

Omgevingsanalyse Zwalm

Geachte,

Voor het zomerreces maakte de gemeentelijke en OCMW-administratie u reeds een nota over en beloofden wij u na 14 oktober ook een vervolg waarbij per beleidsdomein ook een omgevingsanalyse zou bezorgd worden alsook een berekening van de financiële beleidsruimte binnen de nieuwe regelgeving vermits deze daar toch enige impact zal op hebben. Hieronder vindt u de 'omgevingsanalyse' van de administratie in de hoop dat deze u nuttige insteek kan geven m.b.t. het te voeren beleid in de komende 6 jaren. De administratie staat ten dienst van de burgers en haar bestuur en we hopen also ook ons steentje bij te dragen aan een goed en efficiënt bestuur. Hierbij hielden wij tevens rekening met de maatschappelijke en regelgevende context waarin wij werken. Het is de eerste maal dat wij als administratie zoiets doen, maar gezien een goed beleid gestoeld is op een 'omgevingsanalyse' -die trouwens ook in de regelgeving m.b.t. de nieuwe beheers- en beleidscyclus verplicht is- leek het ons aangewezen om deze voor de opstart van de nieuwe legislatuur te bezorgen. Wij hopen dat u er iets aan heeft. Een omgevingsanalyse is geen memorandum, geen visietekst en geen behoeftenplan. Het is een analyse door ambtenaren van wat er is en we deden ons best om deze zo neutraal mogelijk op te maken. In de tekst vindt u links naar allerlei bijlagen (studies, statistisch materiaal, wetteksten...). Bij verwijzing naar niet-publiek materiaal is het zo dat deze op aanvraag kan bekomen worden. De bijlagen kunnen dus, ofwel opgevraagd worden bij de bevoegde medewerker, of rechtstreeks gedownload worden.

Het gemeentelijk beleidsdomein is omvangrijk en dus heeft ook onze nota een zekere omvang maar minder was niet wenselijk gezien we toch de essentie wouden meegeven. Begin 2013 zal er dan moeten worden samen gezeten om uw beleidsintenties te vertalen naar de volgens de regelgeving van Vlaanderen vereiste doelstellingennota of beleidsnota. Die zal op haar beurt moeten leiden tot acties waarop in een meerjarenplan en budget ook cijfers zullen moeten geplakt worden. De medewerkers van de gemeente en het OCMW hebben veel expertise en wij stellen deze ook graag ter beschikking. Wij hopen dat u onze inspanningen waardeert.

Bij vragen staan wij graag ter uwer beschikking. Veel leesplezier.

Namens de werkgroep BBC

De gemeentesecretaris – Luc Van der Beken (secretaris@zwalm.be)

De OCMW-secretaris – Tineke Van Nieuwenhuyze (tineke.vannieuwenhuyze@zwalm.be)

De gemeente- en OCMW-ontvanger – Philip Lefever (philip.lefever@zwalm.be)

Afdelingshoofd grondgebiedszaken – Mieke Dries (mieke.dries@zwalm.be)

Afdelingshoofd welzijn – Johan Van Lier (johan.vanlier@zwalm.be)

Dienst interne zaken – Christine Labijn (christine.labijn@zwalm.be)

Inhoudstafel

1	Algemene financiering (gemeente + OCMW).....	5
1.1	Gemeente Zwalm	5
1.2	OCMW-Zwalm	6
1.3	Uitdagingen in het financieel beleid	6
1.4	Toekomstige financiële beleidsruimte	7
1.5	Dienst financiën	7
2	Algemeen bestuur/burger/veiligheid	7
2.1	Algemeen bestuur	7
2.1.1	Personeel en organisatie.....	7
2.1.2	Verdeling per dienst	8
2.1.3	Personeelbehoeftenplan.....	9
2.2	Organisatiebeheersing	10
2.2.1	Managementteam	10
2.2.2	Interne controle en audit	10
2.2.3	Schaalvoordelen, efficiëntie.....	10
2.2.4	Klachtenbehandelingsysteem	11
2.2.5	ICT.....	11
2.3	Eredienst	12
2.4	Lijkbezorging en begraafplaatsen	12
2.5	Veiligheid.....	13
2.5.1	Brandweer	13
2.5.2	Politie	13
2.5.3	Noodplanning.....	14
3	Milieu	14
3.1	Afval.....	14
3.1.1	Tarieven afval : huis- aan – huis + containerpark	14
3.1.2	Facturatie Diftar	15
3.1.3	Containerpark	15
3.1.3.1	Locatie	15
3.1.3.2	Materiaal	15
3.2	Samenwerkingsovereenkomst Milieu 2008-2013	15
3.2.1	Pesticidenreductie.....	15
3.3	Erosie.....	16
3.4	Dieren.....	16
3.4.1	Zwerfkatten	16
3.4.2	Ratten	16
3.5	Subsidiereglementen	16
4	Mobiliteit/infrastructuur/patrimonium.....	16
4.1	Rioleringen	16
4.1.1	Exploitatie	16
4.1.2	Investerings.....	17
4.1.2.1	Binnen groene clusters	17
4.1.2.2	Binnen rode clusters	17
4.1.2.3	Overstromingspreventie - watertoets	18
4.2	Wegenis.....	18
4.2.1	Investerings.....	18

4.2.2	Klein onderhoud.....	18
4.2.3	Rooilijnen	18
4.3	Nutsvoorzieningen	18
4.4	Mobiliteit.....	19
4.5	Patrimonium	19
4.5.1	Verhuurde woningen	19
4.5.1.1	Inventaris.....	19
4.5.1.2	To do.....	20
4.5.1.3	Algemene bemerkingen	20
4.5.2	Schoolgebouwen.....	21
4.5.2.1	Inventaris.....	21
4.5.2.2	To do.....	22
4.5.2.3	Algemene bemerkingen	23
4.5.3	Sporthal, Zwalmparel en bibliotheek.....	23
4.5.4	Gehuurd patrimonium	24
4.5.5	In concessie gegeven patrimonium	24
4.5.6	Noodwoning (OCMW).....	24
4.5.7	Lokaal Opvanginitiatief (OCMW)	24
4.5.8	Gemeentehuis	24
4.5.9	OCMW-kantoorgebouw.....	25
4.5.10	Nieuw gebouw Decoenestraat.....	25
4.5.11	Gronden (OCMW)	25
4.5.12	Gemeentelijke loods	25
4.6	Groenonderhoud	25
4.6.1	Perken en parken	25
4.6.2	Kerkhoven	25
4.6.3	Trage wegen.....	25
4.6.4	Maaien bermen.....	25
4.6.5	Grachten (Slibanalyses, Afvoer slib,Oeverbescherming).....	26
4.7	Begraafplaatsen	26
4.8	Uitleendienst.....	26
5	Vrije tijd	26
5.1	Cultuur.....	26
5.1.1	Decreet lokaal cultuurbeleid 2001 (nieuwe versie 2012).....	26
5.1.2	Coördinatie lokaal cultuurbeleid.....	27
5.1.2.1	Cultuuraanbod en cultuurparticipatie	27
5.1.2.2	Amateurkunsten	28
5.1.2.3	Erfgoed	29
5.1.3	Ondersteuning culturele leven	29
5.1.3.1	Financiële ondersteuning.....	29
5.1.3.2	Logistieke ondersteuning.....	29
5.1.3.3	Culturele en gemeenschapsinfrastructuur	30
5.1.4	Cultuurraad	30
5.2	Bibliotheek	30
5.3	Toerisme.....	31
5.4	Sport.....	32
5.4.1	Sport voor Allen-decreet.....	32

5.4.2	Ondersteuning sportverenigingen (recreatief en competitief)	33
5.4.3	Sportparticipatie	33
5.4.4	Sportinfrastructuur/sporthal	34
5.4.5	Sportdienst en sportraad	34
5.4.6	Impulssubsidie.....	34
5.5	Jeugddienst	35
5.5.1	Speelpleinwerking.....	35
5.5.2	Jeugdbeleidsplan.....	36
5.5.2.1	Jeugdcultuur.....	36
5.5.2.2	Lokalen/blinde vlekken voor kinderen/jongeren	36
5.5.2.3	Jeugdraad	36
5.6	Buurtwerking.....	37
5.7	Vrijwilligersbeleid	38
5.8	(Vrijetijds)communicatie.....	38
6	Welzijn (gemeente + OCMW).....	39
6.1	Organisatie en personeel	39
6.2	Preventie en bestrijding van kansarmoede	40
6.3	Asielzoekers.....	41
6.4	Thuiszorg	42
6.5	Sociale huisvesting	43
6.6	Tewerkstelling	44
6.7	Senioren	44
6.8	Kinderen en jongeren.....	46
6.9	Vrijetijd(spas)	47
6.10	Ontwikkelingssamenwerking	47
7	Wonen en ruimtelijke ordening	47
7.1	Ontvoegd worden (prioritair)	47
7.2	Inwilligen van ruimtelijke knelpunten en behoeften met het oog op meer rechtszekerheid voor de burger.....	48
7.3	Inlossen verplichtingen CRAB-decreet.....	49
7.4	Heffen belastingen	49

1 Algemene financiering (gemeente + OCMW)

In kader van dit beleidsdomein willen we u als beleidsmaker meegeven wat de financiële ruimte is bij ongewijzigd (o.a. fiscaal) beleid, rekening houdende met de nieuwe evenwichtsregels die er inzake financiën zullen zijn in de BBC. Gezien het OCMW afhankelijk is van betoelaging door gemeente wordt enkel een prognose gegeven voor de gemeente uitgaande van de betoelaging die effectief nodig is op dit moment.

1.1 Gemeente Zwalm

We maakten voor de gemeente Zwalm een berekening voor de jaren 2012 t/m 2016 die sluitend is en waarbij volgende uitgangspunten worden gehanteerd:

- gelijkblijvend beleid op vlak fiscaliteit, personeel en werking alsook betoelagingen OCMW (m.a.w. de huidige financiële stromen blijven zoals het is waarbij interne verschuivingen mogelijk zijn i.f.v. nieuw beleid). Gelijkblijvend beleid wil zeggen : geen stijgingen in alle kosten (personeel, werking, ...) ten opzichte van het huidige budget en meerjarenplan (enkel indexeringen).
- een investeringsvolume 2013-2016(2019): € 8.133.000 die rekening houdt met:
 - € 3 mio nieuw gebouw (sociaal huis of hoe je het ook noemt) + € 1 mio voor een “site” + € 2 mio EUR voor wegenis gekoppeld aan rioleringsprojecten gefinancierd via RioFin +€ 0.75 mio voor structurele aanpak containerpark + €0.4 mio voor slijtlagen (=€0.1 mio/jaar) + diverse kleinere onderhouds- en vervangingsinvesteringen in informatica, onderhoud gebouwen, ...
 - Het pakket investeringen van € 8.133.000 kan vanzelfsprekend anders ingevuld (en dus ook gespreid tot 2019) worden door het nieuwe bestuur waarbij natuurlijk wel moet rekening gehouden worden met steeds noodzakelijk vervangingsinvesteringen en het investeringsprogramma VMM en TMVW ivm rioleringswerken. Een hoger investeringsvolume tot 2019 zou problemen stellen op basis van de huidige beschikbare informatie en ramingen.
 - Het voorziene pakket investeringen wordt sluitend gemaakt door verkoop van patrimonium t.b.v. € 1 mio EUR, € 2,5 mio leningen, subsidies en eigen middelen (zijnde overschotten van heden + overschotten t.g.v. toekomstige positieve cashflow). Indien men niet wenst over te gaan tot verkoop van patrimonium zal het investeringsvolume ook moeten verlaagd worden met éénzelfde bedrag (1 mio). Verhogingen van exploitatiekosten of dalingen van ontvangsten zullen eveneens effect hebben op de cashflow en derhalve op de toekomstige investeringsmogelijkheden.
 - De huidige schuldgraad van Zwalm is zeer laag maar in kader van de BBC moet een dubbel evenwicht worden gerealiseerd: nl op kasbasis en op vlak van de autofinancieringsmarge (en deze laatste bepaalt de ontleningscapaciteit). We wijzen er hier ook op dat er geen verrassingen kunnen zijn op OCMW en politiezone vermits deze door de gemeente steeds schuldenvrij werden gehouden en dus alle schuld te parkeren in de gemeente omwille van transparantie en beheersbaarheid.
 - Wat betreft fiscale mogelijkheden is het belangrijk te weten wat de waarde is van 1 opcentiem. Voor de personenbelasting (nu 6,9% opcentiemen) is 1 opcentiem circa € 338.000 /jaar waard. Voor de onroerende voorheffing (nu 1300 opc) is 1 opcentiem 885 EUR/jaar waard. Aanpassingen van de fiscaliteit

hebben invloed op de autofinancieringsmarge (en dus ook investeringsruimte) die absoluut VOLDOENDE positief moet blijven in kader van de nieuwe evenwichtsregels (en dit momenteel ook is).

- Het spreekt voor zich dat we het hier hebben over MAXIMALE beleidsruimte. Een voorzichtigere financiële koers is vanzelfsprekend ook een mogelijkheid.

1.2 OCMW-Zwalm

Inzake het OCMW-Zwalm is het zo dat de gemeente steeds het tekort van het OCMW bijpast. De werkelijk benodigde gemeentelijke toelage wordt bij gelijkblijvend beleid ingeschat op circa € 250.000. Het OCMW heeft een investeringsreserve (eigen middelen) van circa € 400.000. Tot op heden kon het OCMW steeds zonder hulp van de gemeente haar eigen investeringen bekostigen. Het OCMW heeft ook geen enkele uitstaande leningschuld.

Andere kerncijfers OCMW per 31.12.2011:

- Jaarlijkse uitgaven: circa € 900.000 gedekt door allerlei betoelagingen incl. gemeentelijke bijdrage.
- Waarde onroerend patrimonium volgens balans: circa € 1.363.000 (vnl. (landbouw)gronden en 2 gebouwen zijnde kantoorgebouw + woning Latemdreef 56).
De landbouwgronden zijn momenteel gewaardeerd aan € 10.000/ha maar zijn in de huidige markt heel wat meer waard.

I.f.v. van een nieuw bestuur en beleid kunnen exactere berekeningen worden gemaakt. De financiële dienst heeft hiertoe een model ter beschikking om simulatie te maken.

1.3 Uitdagingen in het financieel beleid

- Invloed vergrijzing op onze inkomsten uit personenbelasting (daling belastbare basis).
- Invloed financiële crisis op de looptijden van leningen. Banken zijn niet geneigd nog lange looptijden aan te bieden wat enorme impact kan hebben op nieuwe toekomstige ontleningen. Hierop wordt al meer dan 10 jaar geanticipeerd door zoveel mogelijk met eigen middelen (overschotten cashflow) te investeren. Zo blijft de schuldgraad laag en dit gecombineerd met een vereiste positieve cashflow zou ook bij eventuele toekomstige rating van lokale besturen positieve impact moeten hebben. Vandaar het grote belang van een voldoende grote positieve cashflow!
- Pensioenproblematiek: de werkgeversbijdragen voor vastbenoemden neemt jaarlijks toe met ongeveer 2% en dit kan nog enige tijd doorgaan. Dit probleem stelt zich in alle satellieten van de gemeente (OCMW, en vooral politie) en zal grote impact hebben. Van zodra op organisatieniveau de uit te betalen pensioenen hoger zijn dan de bijdragen van de nog werkende vastbenoemden zal ook een responsabiliseringsbijdrage moeten betaald worden aan de RSZPPO (ten belope van 50% van de meerkost van de uitbetaald pensioenen t.o.v. de geïnde werkgeversbijdragen op de lonen van de huidige vastbenoemde Zwalmse ambtenaren). De stijging van de pensioenlasten voor de gemeentelijke mandatarissen alsook de 2de pensioenpeiler voor onze contractuelen (momenteel 1% op loonmassa) zijn eveneens uitdagingen. De gemeente legde wel redelijke reserves aan om de impact hiervan op toekomstige begrotingen in te perken (momenteel circa € 1.286.000).

- de BBC legt (mede onder druk van Europa) zeer strenge evenwichtregels inzake budgetten op (die vele besturen pijn zullen doen!)

1.4 Toekomstige financiële beleidsruimte

In een aparte bijlage vinden jullie een berekening van de financiële beleidsruimte rekening houdende met punt 1.1.

Het schema M2 op de pag 1-2 is het samenvattende schema waarbij steeds een dubbel evenwicht vereist is: nl. resultaat op kasbasis (onderaan pag1) moet positief blijven EN de autofinancieringsmarge (pag2 laatste lijn) moet in het laatste jaar positief zijn.

De andere pagina's tonen aan hoe we aan de cijfers in het schema komen en geven we jullie mee ter staving. Vrij ingewikkeld maar we geven het toch mee.

1.5 Dienst financiën

2013: via softwarepakket Recreatex is in 2012 op proef gestart met elektronische inschrijvingen voor cultuur. In 2013 wensen we dit verder te implementeren op sport, jeugd, kampen, uitleendienst, reservaties sport,... wat heel wat bijkomend gebruiksgemak en efficiëntiewinsten kan opleveren voor burger en gemeente.

2013: gebruik nieuwe planningstool voor opmaak beleidsnota en budget/meerjarenplan en dit als voorbereidende stap naar implementatie BBC. Moet ook de opvolging en rapportering naar raadsleden en MAT i.v.m. de beleidsdoelstellingen en hiervoor vereiste acties verbeteren.

2014: invoering BBC (decretale uiterste instapdatum) met bijhorende noodzakelijke nieuwe software (zowel gemeente als OCMW) zal op alle diensten en werking grote weerslag hebben.

2014: de inkomende facturenstroom digitaliseren waardoor op gebied van archiveren en documentenflow er efficiëntiewinsten kunnen geboekt worden (voorlopig enkel gemeente).

2 Algemeen bestuur/burger/veiligheid

2.1 Algemeen bestuur

2.1.1 Personeel en organisatie

	Toegekend VE	In gebruik per 31/12/2012	Opmerking
Vastbenoemden + contractuelen	22,5	19,76 (nu 20,76)	1 statutair gaat op pensioen in 2012 en wordt voorlopig niet vervangen Cultuurambtenaar is hiervan ook gesubsidieerd (circa 25.000 EUR/j) alsook bibliotheekpersoneel (circa 50.000/j)
Geco – kader = gesubsidieerden aan 11.000 EUR/voltijdse	24,66	19 (nu 20)	1 geco gaat nog op pensioen in 2012 en wordt voorlopig niet vervangen

medewerk(st)er			
Sociale maribel kader =28.489 voor contractueel en 33.249 voor statutair per voltijdse tewerkstelling. Voorwaarde hier is dat er een bepaald niveau van tewerkstelling (stijging) moet zijn t.o.v. een referteperiode	3	2 (nu 3)	Gezien de buurtwerker zijn contract eindigt per 31/12 wordt de vrijgekomen plaats best ingevuld om geen verlies te hebben aan subsidie. Invulling moet gebeuren volgens de voorwaarden en dus gebeuren binnen de sector cult/sport/welzijn. Het "hercoderen" naar de RSZPPO toe van een bestaande niet gesubsidieerde in deze diensten volstaat niet gezien er blijvende stijgende tewerkstelling moet zijn t.o.v. de referteperiode. Niet vervanging kost hoedanook dan 1 eenheid en bijhorende subsidie. Het tewerkstellingsniveau zou mogelijk ook gelijk kunnen gehouden worden door een Geco aan te werven in de genoemde sectoren en bijv de sportfunctionaris te hercoderen naar sociale maribel.
Gedetacheerd personeel	1	1	Eén personeelslid op dienst bevolking wordt ons gedetacheerd door FOD Binnenlandse Zaken maar valt volledig ten onze laste
Totaal aantal VE		41,76 (nu 44,76 VE)	

2.1.2 Verdeling per dienst

Decretale graden	2 (secretaris + ontvanger/financieel beheerder)
Secretariaat	2 uitleen/preventieambtenaar: 1 (op pensioen 31.12.2012)
Financiële dienst	2
Onthaal	1
Bevolking/burgerlijke stand	3
Grondgebiedzaken	Stedenbouw: 2 patrimonium/wegen: 3,5 milieu: 1 ploegbazen: 2 (1 op pensioen einde 2012) Groendienst/wegen: 8 Containerpark/milieu/propermobiel: 5 Gebouwen: 2
Arbeiders	

	Onderhoud Sporthal/feestzaal: 2 onderhoud gemeentehuis: 1
Vrije tijd/Welzijn	Sport: 2 (incl. zaalwachters) Jeugd/welzijn: 1 Cultuur: 1 Bib: 2,26 Buurtwerk: 1 (einde contract 31.12.2012)

OCMW Zwalm:

Personeelsformatie		
Decretale graden	Statutair	Contractueel
1 VTE secretaris 0,25 VTE ontvanger	2 VTE maatschappelijk werker 1 VTE administratief bediende 1 VTE verzorgende (uitdovend)	0,5 VTE maatschappelijk werker

Invulling (31.12.2012)		
Decretale graden	Statutair	Contractueel
1 VTE secretaris 0,21 VTE ontvanger	0,66 VTE maatschappelijk werker (0,33 VTE in LBO ¹) 1 VTE verzorgende	0,5 VTE maatschappelijk werker 0,33 VTE maatschappelijk werker (<i>vervanging LBO</i>)
Sociale Maribel		Contractueel
		1 VTE administratief bediende 0,5 VTE maatschappelijk werker 0,5 VTE maatschappelijk werker

De sociale dienst van het OCMW wordt 'bemand' door 2,5 VTE maatschappelijk werkers, waarvan 0,5 VTE voor de begeleiding van de asielzoekers in het lokaal opvanginitiatief (LOI).

2.1.3 Personeelbehoeftenplan

We hebben doelbewust van deze nota geen personeelsbehoeftenstudie willen maken. Op sommige diensten wordt een grote werkdruk ervaren. Het kan wenselijk zijn i.f.v. van het nieuwe beleid een personeelsbehoeftenstudie te maken om een aangepaste personeelsformatie aan de hand hiervan te laten vaststellen. Met het huidige aantal personeelsleden voldoen we aan het gemiddelde van ons type gemeente van 5/1000 inw. (zie ook individueel financieel profiel van onze gemeente – studie Belfius waarbij besturen worden vergeleken met elkaar en terug te vinden op <http://www.zwalm.be/WWW/default/2376.html>).

De verplichtingen en "planlast" van overheidswege nemen al jaren toe zodat niet de stijging t.o.v. het verleden in aanmerking moet worden genomen, maar vooral de personeelsbehoefte op basis van de daadwerkelijk taken, opgelegde verplichtingen, het niveau van dienstverlening en het gevoerde beleid moet bekeken worden.

Door de niet vervanging van de pensioneringen die er zijn in het 4 kwartaal 2012 kunnen er continuïteitsproblemen ontstaan.

¹ LBO = loopbaanonderbreking

2.2 Organisatiebeheersing

Een performante en efficiënte organisatie en dienstverlening, administratieve vereenvoudiging, ... moet een doel en streven zijn van iedereen. Hieronder een aantal insteken.

2.2.1 Managementteam

In de organieke decreten m.b.t. gemeente en OCMW is voorzien in een managementteam (MAT) dat decretaal instaat voor de ondersteuning van de coördinatie van de diensten bij de beleidsvoorbereiding, de beleidsuitvoering en de beleidsevaluatie. Het moet ook de eenheid van werking, kwaliteit van de organisatie, interne communicatie, ... bewaken. Bij een nieuwe legislatuur moet de afspraken(nota) tussen college en managementteam vernieuwd worden. De burgemeester/voorzitter maakt deel uit van het MAT samen met de secretaris en financieel beheerder/ontvanger. Op de gemeente maakt ook het afdelingshoofd grondgebiedzaken deel uit van het MAT.

2.2.2 Interne controle en audit

De decreetgever verplicht elk bestuur een intern controlesysteem (ICS) te hebben. Het Zwalmse ICS zoals goedgekeurd door de gemeenteraad (kan bekomen worden op aanvraag) zal dienen te worden aangepast in kader van de implementatie van de nieuwe beheers- en beleidscyclus. Organisatiebeheersing en risicobeheersing zijn belangrijke elementen in het goed functioneren van een organisatie. Het decretaal voorziene managementteam onder leiding van de secretaris is hierin de stuwende kracht. Dit systeem van organisatie- en risicobeheersing zal vanaf 2013 ook onderworpen worden aan de externe audit georganiseerd door de Vlaamse overheid en voorzien in de organieke decreten m.b.t. gemeente en OCMW. Deze externe audit zal onze organisatie op verschillende domeinen doorlichten. Het is wenselijk hierop te anticiperen. Er is een interlokale vereniging (Audio) die reeds verschillende lokale besturen hierin ondersteuning biedt door gerichte interne audits op vraag van het bestuur en in overleg met het managementteam. Een traject van zelfevaluatie is een andere mogelijkheid.

2.2.3 Schaalvoordelen, efficiëntie

Meer doen met dezelfde middelen en verhogen van efficiënt getuigen van goed bestuur. Hier moeten blijvend inspanningen voor gebeuren. Geld van de burger moet efficiënt aangewend worden. Efficiëntiewinsten kunnen op diverse wijzen worden gerealiseerd: efficiënt en slim gebruik van de regels inzake overheidsopdrachten (bv. bijkomend onderhandelen bij prijsvragen), vergroten aankoopvolume waarvoor prijs wordt gevraagd door te werken met jaarcontracten, samenaankopen en samenwerking met het OCMW, werken met raamcontracten, goede marktconsultatie en prijsvergelijk, intekening op raamcontract van andere overheden (die door schaalvergroting lagere prijzen kunnen bekomen), automatisering en doorlichting van diverse processen. De voorbije jaren werden hier diverse stappen gezet en dit moet de komende jaren verder versterkt worden.

Er is momenteel ad hoc samenwerking tussen OCMW en gemeente op organisatieniveau: ondersteuning door technische dienst van de gemeente i.v.m. patrimonium, advies op vlak van ICT, samenaankoop gas, elektriciteit en ICT, gedeelde server, De ontvanger van de gemeente Zwalm is tevens ontvanger van het OCMW. Het afsluiten van een hernieuwde samenwerkingsovereenkomst is wenselijk.

2.2.4 Klachtenbehandelingsysteem

In de organieke decreten is ook decretaal voorzien dat een klachtenbehandelingsysteem moet opgezet worden. Ook hier wordt de komende jaren best werk van gemaakt. Klachten leren ons veel over de werking van een organisatie en het verhelpen ervan verhoogt ook de tevredenheid van de burger. Het verdient dus zeker onze aandacht.

2.2.5 ICT

ICT en automatisering zijn belangrijke hefboomen in efficiënter werken en het verhogen van het niveau van dienstverlening.

Tijdens de periode 2006-2012 werden er heel wat geautomatiseerd: de introductie van het GIS (grafisch informatie systeem), het pakket Recreatex /vrijtijdssoftware (verkoop tickets, zaalreservatie, ...), het digitaal begraafplaatsenbeheer, het pakket 3P (overheidsopdrachten), een softwarepakket voor het afhandelen van stedenbouwkundige- en milieuvergunningen, enz.

Er is ondersteuning vanuit de provincie (cel e-gov) op basis van een samenwerkingsovereenkomst.

Gelet op de huidige evolutie in de wereld van de ICT en digitale communicatie komen de volgende uitdagingen/vernieuwingen de komende jaren op ons af:

- Het vernieuwen van het serverpark met aandacht voor virtualisatie (naar 1 server waarop verschillende toepassingen virtueel naast elkaar draaien wat resulteert in kostenbesparing in hardware en energie).
- Backup & Disaster Recovery: bij het uitvallen van een server de belangrijkste toepassingen (en toegang tot data) zo vlug mogelijk opnieuw opstarten.
- Introductie van de digitale documentenstroom (gekoppeld aan een digitale postverwerking en elektronisch dossierbeheer): verminderen van de papierstroom van documenten, digitale besluitvorming, archivering van documenten die niet meer gebruikt worden, enz.. Bedoeling hiervan is het verhogen van de kwaliteit en service zowel intern als naar de bevolking toe. Zowel de medewerker, de leidinggevende, de politicus (als de burger) weet op ieder moment welke aanvraag/dossier zich waar en in welke fase bevindt.
- Het aangaan van een samenwerkingsovereenkomst tussen het gemeentebestuur en het OCMW op het gebied van ICT (samenaankoop software, pc's, telefonie, ...)
- Introductie van een gehost e-mail systeem in the cloud (met aandacht voor de informatieveiligheid): medewerkers/politici kunnen vanaf vrijwel iedere locatie via hun computer, browser of telefoon op een vlotte manier toegang krijgen tot hun e-mails, agenda, contactpersonen. Mogelijkheid tot het online delen, raadplegen en bewerken van documenten (voor medewerkers die opereren van thuis uit of van op locatie buiten bureel gemeentehuis). Mogelijkheid tot het online/digitaal aanbieden van bvb. agenda en dossiers college burgemeester en schepenen en gemeenteraad (dit laatste is overigens vanaf 1/1/2014 verplicht cfr. het gemeentedecreet).
- De gemeentelijke website is momenteel niet uitgerust met de laatste nieuwe online communicatiemogelijkheden: module elektronische nieuwsbrief met online intekening, smartphone toepassingen (40% van de Belgische tieners en 19 % van de volwassenen gaat online via een smartphone (Studiebureau Gfk sept. 2012)), elektronische Zwalmse Post, connectie met sociale media (De Cultuurdienst en de buurtwerker zijn als enige actief op Facebook. Uit het onderzoek 'Apestaartjaren

2012' van Jeugdwerknets vzw blijkt dat 80 % van alle jongeren tussen 12 en 18 jaar zijn informatie haalt uit sociale netwerksites).

- Het contract met de huidige websiteleverancier is bovendien aan hernieuwing toe.
- De gemeente Zwalm is UIT-partner (online module van Cultuurnet Vlaanderen (Vlaamse Gemeenschap) voor vrijetijdscommunicatie). 'UIT'-mogelijkheden zijn niet geïntegreerd in onze huidige communicatie. De invoer van activiteiten in de UITdatabank Vlaanderen is fors gestegen: Van 20.540 voor het najaar van 2011 naar 29.998 voor het najaar van 2012.
- Sinds juni 2012 is er online-ticketverkoop via webmodule Syx Automations (Recreatex) . Cultuurdienst draait proef met onlineverkoop tickets Zwalm kluistert. Na evaluatie kan meer online dienstverlening (zaalreservaties, uitleendienst, speelplein, sportkamp, toeristisch infopakket,...) worden uitgebouwd. Streefcijfer cultuurdienst = 10% van de tickets Zwalm kluistert 2012-2013 wordt online besteld.

2.3 Eredienst

De diverse kerkfabrieken zullen in 2013 net zoals gemeente nieuwe meerjarenplannen opmaken voor de periode tot 2019. Hun plannen moeten ook passen binnen ons financieel (haalbaarheids)kaartje. Er zal dus overleg nodig zijn hieromtrent zoals trouwens ook decretaal bepaald. In het verleden gebeurde dit ook. Vooral omtrent geplande investeringen in kerkgebouwen zullen afspraken moeten gebeuren en prioriteiten moeten worden bepaald. Meer dan ooit zijn hier heel wat uitdagingen m.b.t. gebruik gebouwen, centraliseren van de verschillende kerkbesturen,

Er is hieromtrent ook nieuwe regelgeving op komst (minister Bourgeois) waarin afspraken omtrent gebouwen zullen nodig zijn voor het bekomen van restauratiepremies (tot 80%).

De onderhoudspremies werden reeds afgeschaft wat wil zeggen dat elk dossier van minder dan € 30.000 volledig ten laste komt van de gemeente (terwijl er vroeger 40% subsidiëring was). Hier liggen en heel pak uitdagingen teneinde dit ook financieel haalbaar te houden.

Alle kerkfabrieken worden eveneens door de gemeente schuldenvrij gehouden.

De werkingstoelagen bedragen op jaarbasis circa € 80.000 (dus zonder investeringslasten die nogal schommelen afhankelijk van restauratiedossiers). De bestaande afsprakennota zal dus geupdate moeten worden.

Een overzicht van de aan de eredienst gerelateerde eigendommen van gemeente en kerkfabrieken alsook of ze beschermd zijn of niet is te bekomen op aanvraag.

Info over de regelgeving en hogervermelde problematiek vindt u ook op

<http://binnenland.vlaanderen.be/erediensten/parochiekerken>.

2.4 Lijkbezorging en begraafplaatsen

De gemeente Zwalm beschikt momenteel over 15 gemeentelijke begraafplaatsen nl.

Munkzwalm, Sint-Maria-Latem, Paulatem, Meilegem, Beerlegem, Dikkele, Hundelgem, Roborst, Rozebeke, Sint-Blasius-Boekel, Sint-Denijs-Boekel, Nederzwalm-Hermelgem (2), Sint-Anna en Wijlegem. Uitgezonderd bijzetting in geconcedeerde graven wordt er niet meer begraven op de begraafplaatsen Roborst (rondom kerk), Rozebeke (rondom kerk), Sint-Blasius-Boekel (rondom kerk) en Nederzwalm-Hermelgem (rondom kerk).

Verschillende begraafplaatsen zijn stilaan verzadigd aan het geraken, met name in Munkzwalm, Hundelgem, Sint-Maria-Latem, Beerlegem en Sint-Denijs-Boekel biedt zich nu al een nijpend plaatsgebrek aan.

Er kunnen hier 2 keuzes gemaakt worden (niet opgenomen in meerjarenplanning)

- 1 Nieuwe ruimte vrijmaken op de bestaande verzadigde begraafplaatsen door middel van ruiming (dringend!).
- 2 Opteren voor een centrale begraafplaats (zoals nu Sint-Anna) en de bestaande begraafplaatsen geleidelijk aan sluiten en ontruimen.

Ingevolge de regelgeving dienen alle begraafplaatsen (naast een ruimte voor het begraven van lijkkasten) te beschikken over een urnenveld, een strooiweide en een columbarium. Een afzonderlijk kinderperk en foetusweide is niet verplicht maar wenselijk. Bijgevolg is een herinrichting van sommige bestaande begraafplaatsen in principe noodzakelijk.

Om een degelijk en duidelijk beleid (voor zowel dienst burgerzaken, technische dienst, begrafenisondernemers, nabestaanden overledenen) op de begraafplaatsen te kunnen voeren is het noodzakelijk om over een duidelijk reglement begraafplaatsen te beschikken. Dit kan in drie verschillende delen worden opgesplitst: een huishoudelijk reglement, een politiereglement en een tariefreglement.

Ingevolge de regelgeving is het (reeds geruime tijd) verplicht om een lijst op te maken van graven van lokaal historisch belang.

Momenteel zijn we bezig met het digitaliseren van de kerkhoven, het kerkhof van Roborst en Munkzwalm staan al op punt, het is de bedoeling om zo een grafisch en digitaal overzicht te krijgen over al onze kerkhoven.

2.5 Veiligheid

2.5.1 Brandweer

Momenteel zitten we bij de brandweerzone Zottegem. De hervorming van de brandweerzones is lopende. Zwalm zal hierbij ondergebracht worden in de grotere zone 'Vlaamse Ardennen'. De nieuwe (pre)zones krijgen nog in beginsel in de loop van oktober 2012 rechtspersoonlijk en op (in principe) 01/01/2014 zou de volledige brandweershervorming dan van start gaan. In principe zou alles budgettair neutraal moeten blijven maar net zoals met de politiezones is dit wellicht niet zo. De nieuwe brandweerzones krijgen een structuur net zoals de politiezones. Er zal moeten rekening gehouden worden met een kostenstijging.

Huidige jaarlijkse bijdrage: circa € 200.000.

2.5.2 Politie

De politiezone zal een nieuw gebouw krijgen. Hiervoor is € 850.000 geprovisioneerd in een reservefonds, zijnde het geschatte aandeel van Zwalm op basis van het huidige ontwerp. De betoelaging zal in de eerstvolgende jaren vermoedelijk een (forse) stijging kennen door o.a. de problematiek van de financiering van de pensioenlasten (gezien de personeelskost daar 90% van hun uitgaven uitmaken). Ook andere uitdagingen en behoeftes van de zone zouden de kosten de hoogte kunnen injagen. De zone wordt door de 4 deelnemende gemeenten wel schuldenvrij gehouden. De huidige bijdrage aan de zone bedraagt: circa € 473.000 maar zal ongetwijfeld stijgen in de volgende jaren. Zwalm staat in voor circa ¼ van de financiering van de zone.

Binnen de politiediensten wordt bekeken om zoveel mogelijk administratieve taken door te geven zodat er meer tijd vrijkomt om echte politietaken uit te voeren. Hierdoor wordt verwacht dat deze administratieve taken naar de gemeentelijke administratie zal doorgeschoven worden. Deze taken, zoals het opmaken van signalisatievergunningen en

bijhouden van het strafregister, eisen specifieke opleidingen en kwalificaties die momenteel niemand op de administratie kan voorleggen. Zij zullen ook de werklast voor de gemeente verhogen.

2.5.3 Noodplanning

Het noodplan van onze gemeente is uitgewerkt volgens de geldende wetgeving. Er is o.a. een veiligheidscel opgericht waarin er naast vertegenwoordigers van de gemeente (burgemeester, ambtenaar noodplanning, afdelingshoofd grondgebiedzaken, communicatieambtenaar (uitgeoefend door de cultuurbeleidscoördinator)) ook vertegenwoordigers zitten van de verschillende veiligheidsdiensten (brandweer, politie, medische discipline, civiele bescherming).

Een luik van deze noodplanning is het PSH-netwerk (Psycho-Sociaal Hulpverleningsnetwerk). Bij eventuele noodsituatie wordt dit netwerk ontplooit voor opvang van slachtoffers en verwanten.

Voor wat betreft dit PSH-netwerk is er een samenwerking tussen de ambtenaren noodplanning in de politiezone (Horebeke, Brakel, Maarkedal en Zwalm). Deze samenwerking dient nog verder uitgewerkt te worden zodat de ambtenaren noodplanning van de verschillende gemeenten voor elkaar kunnen optreden.

In onze gemeente is er ook een evenementencel die de organisatie van allerhande evenementen coördineert.

3 Milieu

3.1 Afval

3.1.1 Tarieven afval : huis- aan – huis + containerpark

Op basis van het materialendecreet en het Besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen d.d. 17.02.2012 (VLAREMA) zal de tarifiering van afval moeten worden aangepast en dit tegen uiterlijk 01.07.2013.

De hieronder gehanteerde vork van minima- en maximabedragen betreft de variabele invulling van de tarifiering van onderstaande fracties. De volgende minima- en maximabedragen moeten worden toegepast vanaf 01.07.2013:

		minimum variabel	maximum variabel
Fractie brengmethode	zuiver steenpuin zonder milieurisico	0 euro/kg	0,03 euro/kg
	grofvuil	0,02 euro/kg	0,3 euro/kg
Fractie haalmethode	huisvuil	0,1 euro/kg	0,3 euro/kg
	grofvuil	0,05 euro/kg	0,6 euro/kg

Omrekening van kg naar l huisvuil

1 huisvuilzak van 60 l = 7,5 kg

1 recipiënt van 120 l = 15,0 kg

Omrekening van kg naar m³ grofvuil

1 m³ = 200 kg

3.1.2 Facturatie Diftar

Momenteel wordt DIFTAR 2x per jaar gefactureerd conform een afspraak binnen het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband IVLA (waartoe werd toegetreden in de voorbije legislatuur). Dit geeft administratief wat overlast doordat 2x per jaar aanslagen moeten worden verzonden, aanmaningen moeten worden verstuurd en 2x per jaar de deurwaarder op pad moet worden gestuurd. Combineer dit met de aanslag huisvuil en de mensen krijgen 3 facturen m.b.t. afval in hun bus. Ideaal zou zijn dat dit alles kan gebundeld worden in 1 factuur. De beste oplossing hiervoor lijkt ons (indien men de forfaitaire huisvuilbelasting behoudt) het forfait van € 1/maand voor Diftar te verhogen met (€ 35/12 nl. afgerond € 3) tot € 4 en bovendien maar om de 12 maand de Diftar factureren (samen dus met de huisvuilbelasting) wat de administratieve kost + last kan verminderen met 3. Eén afvalfactuur lijkt ons bovendien transparanter. En belangrijk: de totale belasting stijgt niet maar kan 3 keer efficiënter geïnd worden. Dit systeem zou ook maken dat ook de huisvuilbelasting rekening houdt met verhuizingen gedurende het kalenderjaar.

Opbrengsten DIFTAR op jaarbasis: € 170.000

Opbrengsten huisvuilbelasting: € 115.000

3.1.3 Containerpark

3.1.3.1 Locatie

Reglementering voor tarifiering van afvalfracties op gewicht zal in de toekomst meer en meer gebruikelijk zijn (en opgelegd worden door de Vlaamse overheid) waardoor de infrastructuur en structuur van het huidige containerpark niet voldoet, gezien het park te smal is om weegbruggen te voorzien. I.v.m. de lokalisatie verwijzen we naar mobiliteitsplan <http://www.zwalm.be/WWW/default/2426/version/1/part/4/data/mobiliteitsplan.pdf?branch=main&language=nl> en het voorlopig vastgesteld gemeentelijk ruimtelijk structuurplan. <http://www.zwalm.be/WWW/default/27/60/63/2465.html>

3.1.3.2 Materiaal

Aanschaf van bijkomend materiaal zoals bvb heftruck is wenselijk.

3.2 Samenwerkingsovereenkomst Milieu 2008-2013

De gemeente ondertekende de Samenwerkingsovereenkomst (SO) met de Vlaamse Overheid. Door het uitvoeren van een aantal specifieke bepalingen (bvb oprichten milieuraad, maaien bermen volgens bermbesluit, aanplant streekeigen groen,...) per thema kan de gemeente subsidies (basis: € 20.000 + mina-werker: € 12.400) ontvangen. De tekst van de SO is te bekomen op aanvraag. Hieraan gelinkt werd een 'visienota leefmilieu', een soort milieubeleidsplan opgesteld (eveneens te bekomen op aanvraag). Het is nog niet duidelijk of er na 2013 nog een nieuwe SO komt.

3.2.1 Pesticidenreductie

De gemeente dringt het gebruik van bestrijdingsmiddelen terug, uiterlijk op 31 december 2014 moeten alle ruimten pesticidenvrij beheerd en onderhouden worden. Dit impliceert een meer arbeidsintensief beheer en het uitkijken naar nieuwe middelen om de verschillende locaties (greppels, voetpaden, kerkhoven,...) kruidvrij te houden.

3.3 Erosie

In samenwerking met de provincie (in het kader van het milieucontract) zijn er reeds verschillende dammen aangelegd om water- en modderoverlast op te vangen. De gemeente kan ook via subsidies (erosiebesluit en erosiecoördinatorschap) erosiebestrijdingswerken (bv. Sint-Annastraat) uitvoeren. In de toekomst moet aandacht geschonken worden aan onderhoud en herstel van de dammen al dan niet in samenwerking met de provincie.

3.4 Dieren

3.4.1 Zwerfkatten

Een recent Koninklijk Besluit over de sterilisatie van zwerfkatten richt zich ook tot de gemeenten. Gemeente dient in te staan voor de sterilisatie van zwerfkatten. De provincie zal hiervoor in de nabije toekomst acties op touw zetten.

3.4.2 Ratten

Rattenpopulatie in gemeente onder controle houden met beschikbare middelen. Efficiëntie van het uitdelen van rattenvergif aan bevolking in overweging nemen. Dit wordt ten stelligste afgeraden door federale overheid. Rattenbestrijding gebeurt in overleg met Rato VZW.

3.5 Subsidiereglementen

In Zwalm bestaan allerlei subsidiereglementen inzake milieu. Het gaat daarbij om reglementen m.b.t. hemelwaterputten, Kleine LandschapsElementen, ophalen zwerfvuil, erosiebestrijding, ... U vindt deze terug op onze gemeentelijke website.

4 Mobiliteit/infrastructuur/patrimonium

4.1 Rioleringen

M.b.t. rioleringen is de gemeente lid van TMVW-divisie zuivering.

De financiering voor de exploitatie en investeringen van de riolering gebeurt door middelen uit de TMVW-Aquario portefeuille. Deze portefeuille wordt gevoed door een gemeentelijke annuïteit en de saneringsbijdragen betaald door de burger op de drinkwaterfactuur.

Voor de investeringsperiode Riofin-2015 bedraagt de jaarlijkse gemeentelijke annuïteit € 185.000 (voor een periode van 50 jaar). Voor de volgende investeringsperiode zal er rekening moeten gehouden worden met een bijkomende annuïteit (hiervoor is € 200.000 opgenomen in meerjarenplanning).

Binnen de provincie Oost-Vlaanderen heerst de intentie om het onderhoud van waterlopen van 3de categorie (ten laste van de gemeente) op zich te nemen.

4.1.1 Exploitatie

Onderhoud aan riolering (kolken, verzakkingen, verstoppingen, nieuwe aansluitingen,...) en grachten (ruiming, oeververstevingen,...) wordt met de budgetten voorzien voor exploitatie bij TMVW betaald.

4.1.2 Investerings

4.1.2.1 Binnen groene klusters²

Zuiveringsgraad 2005 bedroeg +/- 20%, te verwachten zuiveringsgraad 2015 37,7%, verwachte zuiveringsgraad na voltooiing huidig investeringsprogramma (zie lijst hieronder) ±70 %.

Lopende en toekomstige gemeentelijke projecten (deels samen met Aquafin + gemeentelijke aandelen allemaal opgenomen in meerjarenplannen)

- Zwalm (gunning gemeentelijk aandeel € 532.351,50)
- Roborst (± € 750.000 gemeentelijk aandeel)
Machelgemstraat, Zottegemsesteenweg, Huttegemstraat, Kloosterstraat, Fonteinstraat en deel Borstekouterstraat + restauratiedossier Borstekouterstraat (subsidies 80%)
- Rozebeke (raming volledig dossier € 6.133.154,14 - geen gemeentelijk aandeel)
St Annastraat, Kamperstraat, Groenstraat, Boembekestraat, Rekelberg, Ommegangstraat
- Sint-Denijs-Boekel (raming gemeentelijk aandeel € 1.000.000)
Heufkensstraat, Moldergem, deel Franskouter, deel Neerkouter, Knokstraat)
- Molenberg (raming gemeentelijk aandeel € 75.000)
+ restauratiedossier (subsidies 80%)
- Sint-Blasius-Boekel
Boekelbaan, deel Hooglaan, Kouteren, Rijkekleie, deel Eesstraat
- Boekelbaan deel 3 (raming gemeentelijk aandeel € 67.000)
Rijkekleie – Marlborough
- Hoogstraat (N46 Oudenaarde, raming gemeentelijk aandeel € 100.000)
- Hundelgem (raming gemeentelijk aandeel € 173.815)
Kerkstraat – Kazernestraat
- Machelgemstraat (afkoppeling omgeving Bostmolen)
- Zuidlaan – Hondendries (raming gemeentelijk aandeel € 59.543,29)

Projecten op meerjarenprogramma VMM (nog niet opgenomen in meerjarenplan)

- Noordlaan – Bruul
- Nederzwalm (Stationstraat – Biestmolenstraat)
- RWZI Nederzwalm (2015-2017)
- Collector Stampkotbeek – Munkbosbeek (2015-2017)
- Collector Dries-Te-Latem (2015-2017)

4.1.2.2 Binnen rode klusters

Aanpak volgens overeenkomst met TMVW

Te plaatsen IBA's +/- 96 (planmatig of bij aflevering vergunningen, in afwachting tot het GUP³ wordt goedgekeurd door VMM) (raming ± € 500.000 via TMVW enveloppe)

² VMM heeft een zoneringsplan opgemaakt per gemeente. Dit zoneringsplan is opgedeeld in groene en rode klusters. Groene klusters zijn zones waar het economisch rendabel is om een gescheiden rioleringsstelsel aan te leggen in de weg. Rode klusters zijn individuele woningen die vaak afgelegen liggen en waar het economisch niet realistisch is om riolering aan te leggen. Deze woningen zullen voorzien worden van een individuele zuiveringsinstallatie of IBA genaamd.

³ Voor het plaatsen van IBA's heeft VMM het GUP opgemaakt of gemeentelijk uitvoeringsplan. Deze plannen zijn tot op vandaag nog niet goedgekeurd. Binnen dit plan krijgt elke IBA een zone toebedeeld afhankelijk in welk gebied ze zijn gelegen. IBA's gelegen binnen waardevol natuurgebied zullen met voorrang moeten worden aangelegd, buiten IBA's in gewoon landbouwgebied in een latere fase kunnen worden uitgevoerd. Van zodra dit

4.1.2.3 Overstromingspreventie - watertoets

- Buffergebied Wijlgembeek
- Inventarisatie grachten – ruimingsprogramma grachten – buffervoorzieningen op bestaande grachten – sensibilisatie van aangelanden ivm onderhoud grachten en sluikstort
- Erosiepreventie

4.2 Wegenis

Binnen de grote investeringsdossiers voor riolering wordt steeds voorzien in de volledige aanleg van wegenis en omgeving (voetpaden, perken,...) Hierdoor zijn de grote investeringen voor wegenis inbegrepen bij riolering.

4.2.1 **Investeringsen**

- Groot onderhoud (jaarlijks voorziene budget ± € 100.000): Vernieuwen slijtlagen en herstellen betonvakken
- Aanleg onderhouds- en fietspad Wijlegembeek (raming € 190.000)
- Heraanleg voetpaden wijk Rozenlaan (gunning € 563.122,86)
- Restauratie metselwerk bruggen (gunning € 206.125,51)

4.2.2 **Klein onderhoud**

- Aanleggen kleine wegenis (goten, grasdallen, opritten,...) (jaarlijks budget ± € 100.000)
- Wegmarkeringen (verticale signalisatie, belijningen, verkeerstechnische ingrepen) (om de 2jaar ± € 15.000)
- Klein onderhoud (vullen putten, onderhoud bermen, plaatsen signalisatie,..)

4.2.3 **Rooilijnen**

Binnen de gemeente zijn er voor de gemeentewegen weinig rooilijnplannen ter beschikking. Dit is zowel voor de dienst ruimtelijke ordening als technische dienst zeer moeilijk werken. Waar ligt de scheiding tussen openbaar domein (ruimte waar nutsleidingen moeten gelegd worden, verhardingen aangebracht, gras moet gemaaid worden,...) en privé? Het opmaken en realiseren van rooilijnen is gewenst, maar zal veel tijd en geld in beslag nemen. Plannen moeten opgemaakt, gronden aangekocht e.d.

Binnen de gemeente zijn er ook geen hanteerbare instrumenten om rechtlijnig te zijn naar de burger. Voor aanleg van een voetpad, oprit, plaatsen van groenschermen, verlagen van boordstenen, inname openbaardomein, e.d. zou het wenselijk zijn duidelijke geschreven richtlijnen te kunnen hanteren.

4.3 Nutsvoorzieningen

Masterplan Eandis – besparingen voor openbare verlichting door selectief dimmen en/of doven OV (jaarbudget OV voor exploitatie, verbruik, onderhoud en investering € 200.000)

Opmerking: opvolging van de werken van de diverse nutsmaatschappijen op ons grondgebied gebeurt zelden of niet om redenen van personeelsbezetting. Gevolg is dat de eindafwerking van de aannemers soms de wensen overlaat. Opvolging en controle op de werken van de nutsmaatschappijen is een knelpunt.

plan is goedgekeurd kunnen mensen gelegen in een rode kluster verplicht worden opgelegd deze IBA te plaatsen.

4.4 Mobiliteit

Door het bezitten van een goedgekeurd mobiliteitsplan, bestaat nu de mogelijkheid, om als gemeente een beroep te doen op subsidies voor het uitvoeren van diverse werkzaamheden i.v.m mobiliteit.

In dit mobiliteitsplan zijn een aantal actieplannen opgenomen welke “kunnen” gerealiseerd worden.

Het betreft zowel acties die de gemeente “alleen” kan realiseren/of waarbij een samenwerking kan worden aangegaan met andere actoren (AWV, Provincie, De Lijn,...). Aan iedere actie is er een graad van prioriteit en uitvoering toegevoegd:

Hoge prioriteit

- 1 Opmaak actieplan Trage Wegen
- 2 Verbeteren van de fietsvoorzieningen zowel langs gewestwegen als gemeentewegen
- 3 Voorzieningen treffen om betere busverbindingen te krijgen met aanpalende gemeentes, zelfs met Gent
- 4 Betere afstemming tussen trein- en busvervoer
- 5 invoeren van een gedifferentieerd snelheidsbeleid op grondgebied Zwalm
- 6 Aanpassen van kruispunt Zuidlaan-Rekegemstraat
- 7 Oplossing containerpark en zwaar vervoer doorheen Borstekouterstraat
- 8 Oplossing sluipverkeer en/of zwaar vervoer en /of snelheid in Paulatemstraat, Gaverbosdreef, Makkegem en Knokstraat
- 9 Herinrichting knooppunt Hoofd
- 10 Parkeerprobleem centrum Dikkele

Volledigheidshalve kan er ook gemeld worden dat de gemeente is ingestapt in een “derde-betalers-regeling” met De Lijn. De kostprijs hiervan bedraagt circa €12.000/jaar.

4.5 Patrimonium

4.5.1 Verhuurde woningen

4.5.1.1 Inventaris

Deelgemeente	bedrag	periode
Sint-Maria-Latem, Latemdreef	€ 230,67	9 jaar
Sint-Blasius-Boekel, Boekelbaan	€ 88,23	9 jaar
Roborst, Borstekouterstraat	€ 88,23	9 jaar
Dikkele, Brouwerijstraat	€ 812,57	9 jaar
Nederzwalm, Neerstraat	€ 641,79	9 jaar
Meilegem, Meilegemstraat	€ 800,76	9 jaar
Sint-Denijs-Boekel, Vredesplein	€ 700,35	9 jaar
Roborst, Machelgemstraat	€ 683,07	9 jaar
Munkzwalm, Noordlaan	gratis - pastoor	9 jaar
Sint-Denijs-Boekel, Franskouter	staat momenteel leeg	
Sint-Maria-Latem, Latemdreef	70	9 jaar (OCMW)
Munkzwalm, Zuidlaan (studio)	330	9 jaar (OCMW)

4.5.1.2 To do

- 1 Sint- Maria-Latem
 - Isolatie van het dak, elektriciteit verouderd, enkel glas, verwarming op mazout
- 2 Sint-Blasius-Boekel
 - Aanbrengen dakisolatie, schrijnwerk achteraan in heel slechte staat, keuken dient vernieuw te worden, dakgoot vernieuwen
- 3 Roborst
 - Aanbrengen van dakisolatie, verwarming nog steeds met steenkolen, schrijnwerk slechte staat
- 4 Dikkele
 - Aanbrengen dakisolatie, vochtproblemen in de kelder en in de buitenmuren, enkel glas, bijgebouw staat vochtig
- 5 Nederzwalm
 - Aanbrengen dakisolatie, dak in zeer slechte staat, dakgoot moet dringend vernieuwd worden (zink!), vloer op zolder is rot door vochtproblemen, muren op eerste verdieping staan vochtig
- 6 Meilegem
 - Aanbrengen dakisolatie, kerkhofmuur achteraan in zeer slechte staat, vochtproblemen, verouderde elektriciteit
- 7 Sint-Denijs-Boekel
 - Aanbrengen van dakisolatie, vochtige muren, verouderde elektriciteit, kleine ingrijpende herstellingen nodig
- 8 Roborst, Machelgemstraat
 - Aanbrengen dakisolatie, woning in slechte staat, vele aanpassingen nodig om woning in orde te krijgen, tuin is een wildernis
- 9 Munkzwalm, Noordlaan
 - Staat van het gebouw is zeer slecht, aanbrengen dakisolatie, vernieuwen schrijnwerk,..
- 10 Sint-Denijs-Boekel, Franskouter
 - Staat van het gebouw is zeer slecht, aanbrengen dakisolatie, vernieuwen schrijnwerk,.. Bij laatste verhuurcontract werd EPB verslag opgemaakt en gaf een zeer slecht resultaat.
- 11 Sint-Maria-Latem, Latemdreef (woning OCMW):
 - Oud gebouw, voldoet niet aan hedendaagse vereisten.
 - Woning in zeer slechte staat (niet geïsoleerd, vochtig, geen hedendaagse voorzieningen, ...)

4.5.1.3 Algemene bemerkingen

- 1 Wetgeving naar isolatie: *“Wanneer het dak niet geïsoleerd is, krijgt de verhuurder geen toestemming om de woning te verhuren. Minister Van den Bossche laat de isolatieverplichting opnemen in de Vlaamse Wooncode. Dit omvat het geheel aan verplichtingen waaraan een huurwoning moet voldoen. Naast de criteria voor veiligheid, stabiliteit, verlichting en verluchting komt daar nu ook de isolatienorm bij”*

Budget en termijnen zullen moeten bekeken worden om alle woningen aan deze voorwaarden te laten voldoen (alle woningen moeten tegen 2020 voorzien zijn van dakisolatie). Het is echter wel niet wenselijk isolatie aan te brengen als de

- toestand van het dak in slechte staat is (daarom voorafgaandelijk studie van staat van de daken van de woningen).
- 2 De woningen in Meilegem, Dikkele, Nederzwalm, Roborst (Pastorie), Sint-Denijs-Boekel, Munkzwalm zijn opgenomen op de lijsten van beschermde monumenten (of dorpsgezichten). Indien er geopteerd wordt om over te gaan tot renovatie, kan er eventueel een restauratiepremie worden aangevraagd. Enig probleem is echter dat een restauratiedossier vlug 2 tot 3 jaar onderweg is, vooraleer het goedgekeurd is en dat er sowieso steeds een ontwerper zal moeten betaald worden op dit dossier op te maken. Het dossier moet minimaal € 30.000 bedragen om voor subsidiëring in aanmerking te komen vermits de onderhoudspremies voor kleinere dossier zijn afgeschaft door de Vlaamse overheid.
 - 3 Een aantal woningen kosten de gemeente meer dan dat ze opbrengen (voor sommige woningen bedraagt de huur € 88 per maand! De woning Noordlaan wordt zelfs gratis ter beschikking gesteld aan de dienstdoende pastoor (hele woning voor 1 persoon) en dit wegens onze wettelijke verplichting om de bedienaar van de eredienst een gratis woonst te verschaffen.
 - 4 De woningen in Sint-Denijs-Boekel, Franskouter, Roborst, Machelgemstraat en deze in Meilegem, Meilegemstraat zijn gelegen in woongebied met landelijk karakter. Hierdoor kan eventueel een deel van de eigendom verkaveld worden. In Meilegem moet er dan wel een sloop zijn van de bijgebouwen. De opbrengst van deze “verkavelde gronden” kan eventueel gebruikt worden voor het renoveren van beide woningen. Woning Franskouter staat momenteel leeg, nieuwe invulling van het gebouw kan bekeken worden.
 - 5 De woning in Roborst, Borstekouterstraat, ligt in agrarisch gebied zodat voor eventuele verandering er rekening dient gehouden met de wetgeving voor zone-vreemde gebouwen.
 - 6 De woning in de Latemdreef (woning eigendom van OCMW Zwalm) ligt in agrarisch gebied. De bewoners zijn ingeschreven bij de Sociale Huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen voor een sociale woning – staan op de wachtlijst.
 - 7 Munkzwalm, Zuidlaan (studio OCMW): sinds 01.10.2009 is de woning verhuurd ten titel van erfpacht aan OCMW Zwalm (akte d.d. 06.11.2009, notaris Sobrie) voor 99 jaar, aan 1 euro/jaar. OCMW heeft op eigen kosten een aantal renovatie- en aanpassingswerken uitgevoerd. De woning werd opgesplitst in 2 woonegelegenheden: noodwoning en studio. De studio is verhuurd sinds april 2012.

4.5.2 Schoolgebouwen

4.5.2.1 Inventaris

<i>Deelgemeente</i>		<i>Beweging</i>	<i>weekdag</i>	<i>periode</i>
Munkzwalm	Zuidlaan 60	chiro	zondagnamiddag	wekelijks
		kinderopvang	woensdagnamiddag	wekelijks
		seniorenbond	dondernamiddag	1x maand
Roborst	Borstekouterstraat	zwalmfanfare	vrijdagavond	wekelijks

		senioren	donderdagnamiddag	1x maand
St Blasius Boekel	Boekelbaan	okra	dinsdagnamiddag	om de 2 weken
St Denijs Boekel	Franskouter	senioren	dinsdagnamiddag	om de 2 weken
		heemkumde	stockageplaats	dagelijks
		KVLV	volgens lijst	maandelijks
St Maria Latem	Latemdreef	academie +3	maandagnamiddag	wekelijks
		KVLV	volgens lijst	maandelijks
Nederzwalm	Schoolstraat	scouts	zaterdagmiddag	wekelijks
		KAV	volgens lijst	maandelijks
		wielervrienden	zondagvoormiddag	wekelijks
Meilegem	Meilegemstraat	zwalmfanfare	donderdagavond	wekelijks

4.5.2.2 To do

1 Sint- Maria-Latem

- Isolatie van het dak, elektriciteit is verouderd, enkel glas, verwarming op mazout.
- Bekijken hoe op een of andere manier de tuin en speelplaats kan benut worden.
- Niet echt parkeermogelijkheden aanwezig, probleem om grote verenigingen in onder te brengen.
- Licht volledig in woongebied. Mogelijkheid bekijken om schoolgebouw op te splitsen en te verkopen als 2 woonentiteiten.

2 Sint-Blasius-Boekel

- Verouderde toestand van elektriciteit, verwarming, raamwerk,...
- Geen ideale indeling, woning heeft geen tuin, terwijl tuin achter schoolgebouw helemaal niet benut wordt.
- Het schoolgebouw zelf, is zoals alle andere, verouderd en is aan renovatie toe (isolatie, dubbel glas, vernieuwen elektriciteit en verwarming,...).

3 Roborst

- Aanbrengen van dakisolatie, verwarming met mazoutvuur, schrijnwerk slechte staat.
- Het gebouw ligt zone-vreemd.
- In combinatie met het woonhuis vooraan kan dit gebouw misschien dienst doen als lokaal voor jeugdbeweging. Achter de gebouwen ligt er immers nog een terrein waar OCMW eigenaar van is. Mogelijks speelweide?

4 Nederzwalm

- Dit gebouw is getroffen door rooilijn. Indien er veranderingen gebeuren aan gebouw (alles waar een stedenbouwkundige vergunning voor nodig is), zal moeten gebeuren met afstand van meerwaarde.
- Dit is niet zo interessant want stel dat men ooit de rooilijn wil verwezenlijken in de Schoolstraat, verdwijnt het gebouw.
- Langs de andere kant biedt dit terrein wel mogelijkheden indien gemeente overgaat tot aankoop van naastliggend perceel grond (eventueel ook de huizen vooraan). Daardoor krijgt men een open terrein, gelegen in woongebied met landelijk karakter, dus diverse mogelijkheden naar ontwikkeling toe.

- 5 Meilegem
 - Deze gebouwen zijn nog in goede staat, maar hangen wel vastgekoppeld aan de huurwoning. Het perceel is echter groot genoeg om de bestaande bijgebouwen te slopen en eventueel een nieuw, losstaand bijgebouw op te richten. Hierdoor kan dit gebouw ook achteruit geplaatst worden en kan er vooraan parking voorzien worden (dit is nu immers ook een probleem).
- 6 Sint-Denijs-Boekel
 - De schoolgebouwen hier hebben recent een opknapbeurt gekregen (verven muren en schrijnwerk).
 - Probleem is echter nog dat er geen degelijke isolatie is (enkel glas en één enkel mazoutvuurtje om heel lokaal te verwarmen).
 - De heemkundige kring gebruikt een deel van het gebouw, maar zij hebben al herhaaldelijk gevraagd naar een grotere en ruimere plaats om al hun archief in onder te brengen.
- 7 Munkzwalm
 - Het “interieur” van De Woopz werd onlangs aangepast (verven van de binnenmuren, nazicht van toiletten,...) waardoor het wel de “vernieuwde look” heeft gekregen, maar ondanks deze (kleine) ingrepen, blijft het in een verouderde toestand.
 - Het lokaal waar de Chiro gaat terecht komen is wat het gelijkvloers betreft volledig in orde gezet (elektriciteit, sanitair, brandveiligheid,...)
 - Het dak zou wel dringend moeten vernieuwd worden. Eens dit gebeurd is, kan bekeken worden of het interessant is om eventueel ook de bovenverdieping te benutten (dan is het wel noodzakelijk dat er een trap wordt geplaatst en elektriciteit wordt aangebracht).
 - Speelplaats moet vernieuwd worden.
 - Als Chiro hun huidige lokaal heeft verlaten, is het de uitgelezen moment om ook deze ruimte op te smukken. Elektriciteit is volledig verouderd, vals plafond dient vernieuwd en t.h.v. de ramen moeten nieuwe balken geplaatst worden.

4.5.2.3 Algemene bemerkingen

- Lage bezettingsgraad.
- Er zijn al vele sleutels van de gebouwen in omloop met meerdere personen. Sleutelbeheer invoeren is mogelijke oplossing.
- Verenigingen krijgen de lokalen gratis aangeboden, maar de verwarmingskosten en elektriciteitskosten lopen voor de gemeente hoog op (bv. Zwalmfanfare laat in Meilegem steeds verwarming aanstaan,...).
- Koeren en tuin moeten door gemeentepersoneel onderhouden worden (onkruid, snoeien en maaien,...).
- Alle gebouwen zijn verouderd en zijn aan grondige opknapbeurt toe (dak, schrijnwerk, ...).
- In alle gebouwen is elektriciteit verouderd (veiligheid?).

4.5.3 **Sporthal, Zwalmparel en bibliotheek**

Op de gemeenteraad van 04.07.2012 werden de bestekken voor de opfrissingswerken van Sporthal, Zwalmparel en bibliotheek goedgekeurd voor de delen elektriciteit, HVAC en

sanitair, bouwwerken, afwerking en stabiliteit. Met deze werken wordt getracht grotendeels tegemoet te komen aan de kwalen die momenteel heersen in deze site.

Met deze werken zal er gestreefd worden naar een meer ecologisch omspringen met water, elektriciteit en verwarming, wordt een bijkomende berging gerealiseerd en wordt de Zwalmparel uitgerust met een minimale voorziening voor functioneler gebruik voor verenigingen en evenementen. Bouwtechnisch zullen de watertoevoerleidingen voor douches worden vernieuwd en zullen hierdoor ook de vloeren in kleedruimten, circulatiezones en bibliotheek worden vernieuwd. Er kan hier ook worden gemeld dat de rechtsprocedure tegen de oorspronkelijke aannemer nog lopende is in hoger beroep (in eerste aanleg werd ons een schadevergoeding wegens slechte uitvoering toegekend).

4.5.4 Gehuurd patrimonium

De gemeente huurt ook een 2-tal gebouwen voor de uitoefening van haar werkzaamheden. Het betreft de ruimte waarin de kindercrèche (Zwalmnest) in de Neerstraat is gehuisvest. Dit wordt gehuurd van de sociaal huisvestingsmaatschappij voor 20 jaar (tot 2030) aan € 1750/maand te indexeren.

Daarnaast wordt ook het gebouw gelegen aan de Spoorweglaan 1 gehuurd aan een te indexeren bedrag van € 450/maand. Dit wordt op basis van een overeenkomst met vzw De Zebbe gratis ter beschikking gesteld.

4.5.5 In concessie gegeven patrimonium

Crèche Neerstraat: in concessie aan VZW Komma voor 9 jaar maar verlengbaar.

Cafetaria sporthal: in concessie aan NV Roman voor momenteel circa € 1200/maand. De concessie moet heraanbesteed worden voor 01.11.2013. Er zal hier dus moeten nagedacht worden over welke voorwaarden we wensen op te leggen inzake openingsuren,

4.5.6 Noodwoning (OCMW).

Sinds 01.10.2009 is de woning in de Zuidlaan verhuurd ten titel van erfpacht aan OCMW Zwalm (akte d.d. 6.11.2009, notaris Sobrie), voor 99 jaar aan € 1/jaar.

OCMW Zwalm heeft de woning gerenoveerd in 2011/2012. De woning werd ingedeeld in 2 woongelegenheden, waarvan 1 woongelegenheden (appartement met 2 slaapkamers) ingericht is als noodwoning. Er is een crisisnetwerk gevormd tussen de OCMW's van Brakel, Zwalm en Horebeke en de Politiezone Brakel/Horebeke/Maarkedal/Zwalm. CAW Zuid-Oost-Vlaanderen zorgt voor de begeleiding van de thuislozen die in noodwoning verblijven.

4.5.7 Lokaal Opvanginitiatief (OCMW)

OCMW Zwalm huurt op de private markt (Decoenestraat) een woning voor de opvang van asielzoekers (lokaal opvanginitiatief of LOI). Hier wonen 5 alleenstaande vrouwen. De woning voldoet aan de normen van Fedasil en van de brandweer. Het LOI is kostendekkend.

4.5.8 Gemeentehuis

Door Eandis werd er een audit gemaakt van het energieverbruik van het gemeentehuis. Hier kwamen enkele aandachtspunten naar voor waar nog aangewerkt kan worden, voornamelijk naar het beter isoleren van bepaalde delen en het beter afstellen van de verwarming. Tevens kan nagekeken worden of door het plaatsen van LED-tubes het energieverbruik voor verlichting niet kan verbeterd worden.

4.5.9 OCMW-kantoorgebouw

Het OCMW is gehuisvest in een voormalige woning (bouwjaar 1882), eigendom van OCMW Zwalm en in gebruik als OCMW-kantoorgebouw sinds 18.03.1983 (Dit is reeds 30 jaar). Het kantoorgebouw is eigenlijk te klein en niet uitgerust voor huidig personeelsbestand. Er is geen onthaal, geen wachtruimte, geen volwaardige keuken, geen bergruimte.

4.5.10 Nieuw gebouw Decoenestraat

De gemeenteraad van Zwalm heeft op 26.10.2010 beslist dat een nieuw administratief gebouw zou worden opgericht in de Decoenestraat voor de diensten van het OCMW, de sociale dienst, dienst cultuur en bibliotheek van de gemeente. Solva werd hiervoor aangesteld. Er werd een ontwerp uitgetekend (mei 2011).

4.5.11 Gronden (OCMW)

Doorheen de jaren is het OCMW eigenaar geworden van verschillende percelen (landbouw)grond. Deze percelen worden verpacht en generen een jaarlijkse opbrengst voor het OCMW. (In 2011 was de totale pachtopbrengst € 18.974). Een aantal gronden zijn (deels) gelegen in woongebied met landelijk karakter.

Deze percelen grond hebben eigenlijk strikt genomen geen functie in de realisatie van de opdracht van het OCMW.

→ Het nieuw bestuur kan een visie ontwikkelen met betrekking tot de gronden die bijvoorbeeld vrij komen van pacht n.a.v. overlijden van pachter of stopzetting van landbouwactiviteit van pachter.

4.5.12 Gemeentelijke loods

De gemeentelijke loods vraagt grondig onderhoud en stockageruimte is zeer beperkt.

4.6 Groenonderhoud

Groenonderhoud wordt arbeidsintensiever door het terugdringen van gebruik van bestrijdingsmiddelen.

4.6.1 Perken en parken

Door inzet eigen personeel.

4.6.2 Kerkhoven

Door sociale tewerkstelling en subsidiering met MINA (samenwerkingsovereenkomst milieu): omvorming van de kerkhoven en inzaaien met gras om onderhoud te vergemakkelijken.

4.6.3 Trage wegen

Door inzet eigenpersoneel en sociale tewerkstelling

Er dient rekening gehouden te worden dat indien het net van trage wegen die weer worden opengemaakt (zie deel mobiliteit) meer onderhoud met zich meebrengen en meer personeelsinzet nodig is.

4.6.4 Maaien bermen

Door aannemer volgens bermbesluit (vastgelegde periodes en afvoer van het maaisel).

Opmaak van een goedgekeurd bermbeheerplan voor zowel de wegen als de wandelpaden kan in de toekomst uitweg bieden om vroeger te kunnen maaien en lijst met prioritair te maaien wegen op te stellen. Ook de opmaak van rooilijnplannen is een must voor het maaien van bermen.

4.6.5 Grachten (Slibanalyses, Afvoer slib, Oeverbescherming)

Regelgeving voor grond en slib zijn zeer streng. Hiervoor moet in de toekomst gezocht worden naar een vergunde (tijdelijke) stortplaats of TOP om het slib af te voeren.

4.7 Begraafplaatsen

Begraafplaatsenbeheer omvat meer dan het groenonderhoud. Zo moeten de kerkhofmuren, wandelpaden, monumenten, waardevolle zerken en columbariums onderhouden worden. Voor de kerkhofmuur van Sint-Denijs-Boekel, Hundelgem en Paulatem zijn dossiers lopende om de kerkhofmuren te restaureren.

4.8 Uitleendienst

De gemeentelijke uitleendienst biedt ondersteuning aan gemeentelijke verenigingen, buurtcomités, wielervedstrijden, wandeltochten, gemeentelijke initiatieven, uitvoeren van verschillende politiemaatregelen voor evenementen en festiviteiten ed.

De populariteit is de laatste jaren toegenomen alsook het materiaal dat ter beschikking wordt gesteld. (tijdens het eerste half jaar van 2012 was er een stijging van $\pm 40\%$ t.o.v. dezelfde periode 2011!)

Er is een softwarepakket Recreatex dat voor de organisatie van de uitleendienst ondersteuning biedt, maar dient wordt nog niet gebruikt door de uitleendienst en moet derhalve best verder uitgebouwd worden en toegankelijk te worden gemaakt via de website. Een degelijke opslagruimte voor de uitleendienst, alsook aankoop van bijkomende materialen en inzet van personeel is wenselijk om de dienstverlening verder te garanderen.

5 Vrije tijd

5.1 Cultuur

5.1.1 Decreet lokaal cultuurbeleid 2001 (nieuwe versie 2012)

Basis: decreet lokaal cultuurbeleid : <http://docs.vlaamsparlement.be/docs/stukken/2011-2012/g1587-7.pdf>

Het decreet geeft gemeentelijke overheden de basisvoorwaarden tot duurzaam, Integraal en kwaliteitsvol lokaal cultuurbeleid. Omvat ook de bibliotheken en de cultuur- en gemeenschapscentra.

- De gemeente neemt een coördinerende rol op in het lokaal cultuurbeleid, een aparte cultuurbeleidscoördinator is daartoe niet meer verplicht, al zal een diensthoofd vrije tijd bv. toch dezelfde taken hebben. Met het vernieuwde decreet lokaal cultuurbeleid krijgen lokale besturen de kans om een aantal Vlaamse beleidsprioriteiten in hun eigen lokaal beleid vorm te geven. Die Vlaamse prioriteiten worden nu gespecificeerd in het uitvoeringsbesluit. Voor het algemeen cultuurbeleid is dat: *"de gemeente ontwikkelt een integraal en duurzaam cultuurbeleid, met bijzondere aandacht voor gemeenschapsvorming, cultuureducatie en het bereiken van kansengroepen."*
- Cultuureducatie en gemeenschapsvorming zijn nieuw toegevoegd in de algemene beleidsprioriteiten na advies van de SARC (Strategische Adviesraad voor Cultuur). In het oude decreet behoorden ze enkel tot de opdrachten van cultuur- en gemeenschapscentra.

- De gemeente besteedt minstens 0,8 euro per inwoner aan ondersteuning van particuliere verenigingen en instellingen. Die ondersteuning kan financieel of logistiek gebeuren.
- Het decreet bepaalt de aanstelling, de voorwaarden voor de samenstelling en de organieke werking (advies,...) van de cultuurraad.
- De gemeente betreft de lokale culturele stakeholders bij de opmaak van de strategische meerjarenplanning.
- De gemeente beschikt over een openbare bibliotheek.
- De verplichting om een cultuurbeleidsplan op te maken vervalt door de komst van strategisch meerjarenplan en de BBC. De beleidslijnen uit het huidige cultuurbeleidsplan 2009-2013 lopen in principe nog door tot en met 2013.
- Het decreet bepaalt welke steden en gemeenten over kunnen gaan tot oprichten en uitbaten van een cultuurcentrum en de voorwaarden tot oprichting en subsidiëring van een gemeenschapscentrum (voor de overige gemeenten).

Het Cultuurbeleidsplan 2009-2013 vindt u op

<http://www.zwalm.be/WWW/default/1284/version/1/part/4/data/CULTUURBELEIDSPLAN%202009-2013.pdf?branch=main&language=nl>

In het cultuurbeleidsplan is reeds sprake van 'gemeenschapsvorming stimuleren'. Deze operationele doelstelling werd de voorbije jaren voor een aanzienlijk deel uitgevoerd door de buurtwerker, met andere kredieten dan die behorende tot het budget lokaal cultuurbeleid.

Mits invulling van deze voorwaarden ontvangt de gemeente een loonsubsidie voor de cultuurbeleidscoördinator en de uitbetaling van de 1 euro-subsidie. Zwalm doet mee sinds 2008. Om invulling te geven aan de nieuwe versie van het decreet kunnen gemeenten uiterlijk op 15 januari 2014 een subsidieaanvraag indienen door aan te geven hoe zij lokale invulling zullen geven aan de Vlaamse beleidsprioriteiten in de strategische meerjarenplanning. Op basis hiervan kunnen zij middelen krijgen voor hun lokaal cultuurbeleid.

5.1.2 Coördinatie lokaal cultuurbeleid

5.1.2.1 Cultuuraanbod en cultuurparticipatie

Zwalm Kluistert

- Organisatie: cultuurdienst + werkgroep 'Programmatie Zwalm Kluistert' (na oproep in de Zwalmse Post en in de Cultuurraad)
- Cijfergegevens uit ticketsoftware Recreatex seizoen 2011-2012:
 - o Totale capaciteit = 1907 tickets / Bezettingspercentage = 60%
 - o Financiële dekkingsgraad (louter op de uitkoopsommen) = 68 %
 - o Herkomst klanten = Zwalm 72% / Buurgemeenten 19 % / Regiogemeenten 6%
Andere 3%
- Programmatie: naast 'inspraak' via cultuurraad, zijn er nog andere mogelijke omgevingsfactoren die in de programmatie kunnen meespelen: de cultuuractualiteit, doelpublieken op basis van sociaal/demografische gegevens,

Zwalm als deel van een regionaal cultuuraanbod (diversiteit met buurgemeenten, publieksmobiliteit,...). Het decreet maakt overigens een gesubsidieerde intergemeentelijke samenwerking met rechtspersoonlijkheid mogelijk om aanbod en communicatie op elkaar af te stemmen.

- De streefcijfers aan de inkomsten- en participatiezijde in seizoen 2012-2013 zijn 75% bezettingspercentage, 75 % financiële dekkingsgraad op de uitkoopsommen.
- Een ander streefcijfer is: 10% van de tickets 2012-2013 wordt online besteld.
- Retributie tickets wordt vastgelegd door college

Gemeenschapsvormende en culturele evenementen en samenwerkingen

- Bij gemeenschapsvorming verwacht het uitvoeringsbesluit van het nieuwe decreet een bijzondere aandacht voor participatie van diverse kansengroepen en het ondersteunen van verenigingen en vrijwilligers. "Dit betekent", zo lezen we, "dat de gemeente in de eerste plaats faciliteert wat door het middenveld wordt georganiseerd en in tweede instantie zelf gemeenschapsvormende activiteiten organiseert voor niet-vervulde behoeften".
- De cultuurdienst kan binnen het algemene cultuurbudget ruimte vrijmaken om een paar eigen initiatieven te nemen of om te anticiperen op acties, actualiteit.
- Extra financiële ruimte is altijd mogelijk door projectsubsidiedossiers in te dienen bij bv. provincie, LEADER, sponsoring.
- Cultuurparticipatie kan verhoogd worden door samenwerkingen aan te gaan (bv. met cultuurraad) tot projecten die de mogelijkheden van een individuele vereniging of lokaal initiatief overstijgen.
- Gevaar voor enkel publieksverbreding i.p.v. -vermeerdering.
- Binnen de Cultuurraad groeit de opinie om te zoeken naar vernieuwing en verfrissing binnen gezamenlijke activiteiten (vb. elk jaar OMD? Gevaar voor bloedarmoede of ééndimensionaliteit in de medewerkende verenigingen).
- Het onderzoeksrapport Bamford (http://www.canoncultuurcel.be/uploads/doc/4dbe864d1577666e4a58kwaliteit_en_consistentie%20nl.pdf) over cultuureducatie en de levenslijn, in opdracht van Canon Cultuurcel (Vlaamse Gemeenschap), en de beleidsspeerpunten van de SARC (Strategische Adviesraad voor Cultuur, Jeugd, Sport en Media) (te bekomen op aanvraag) concluderen de noodzaak voor meer ruimte voor cultuureducatie en samenwerking met onderwijsinstellingen. De gemeente Zwalm organiseert nu één theatervoorstelling per schooljaar voor kleuters van 4 tot 6. Alle Zwalmse scholen schrijven zich elk jaar in. Er is ook vraag van dichtbijgelegen kleuterscholen uit buurgemeenten (Mater, Ename,...) waar we niet altijd op kunnen ingaan = in onze regio is er meer vraag dan aanbod.
In dit licht is er ook de uitnodiging van 'Kunsten en erfgoed' om aan het nieuwe initiatief van minister Schauvlieghe deel te nemen: 'Kunstendag voor kinderen'.

5.1.2.2 Amateurkunsten

In het cultuurbeleidsplan 2009-2013 zijn de 'Amateurkunsten' opgenomen binnen een aantal acties:

- Financiële ondersteuning aan amateurkunstenverenigingen die lid zijn van de cultuurraad via het subsidiereglement.
- Convenant Creamuse wordt jaarlijks geëvalueerd en al dan niet hernieuwd door gemeenteraad.

- Organisatie Week van de Amateurkunsten door cultuurdienst, cultuurraad en particulieren.
- Gemeentelijke tentoonstellingen (bv. op kerstmarkt en avondmarkt).
- Amateurkunstenverenigingen worden ingeschakeld op gemeentelijke activiteiten (bv. fanfare).
- Samenwerking met 'Coming bands' (te evalueren).

5.1.2.3 Erfgoed

- De erfgoedverenigingen en –initiatieven zitten in een opmars en overkoepelende erfgoedorganisaties en erfgoededucatie winnen aan belang. Gevolg: decretale mogelijkheden om beleid verder uit te tekenen. Bijlage: cultureel erfgoeddecreet 2012 – <http://www.kunstenerfgoed.be/ake/view/nl/5589979-Cultureel-erfgoeddecreet+van+2012.html>
- Nagenoeg jaarlijks Open Monumentendag, OMD Junior (de molens dienen verplicht open te zijn op open monumentendag).
- Kansen erfgoed en toerisme kunnen bekeken worden met het oog op geïntegreerd beleid. Voorbeelden: trage wegen, landschapserfgoed en watererfgoed, erfgoeddag, permanent tentoongestelde erfgoedcollecties, koppeling met de horeca, MOLA (provinciaal molencentrum)...
- Vraagstukken rond gemeentelijke 'erfgoed'-eigendommen ([zie hoofdstuk 4.5](#). Patrimonium). Lijst van beschermde gebouwen, landschappen, dorpsgezichten : te bekomen op aanvraag)
- Nieuwe uitnodigingen voor projecten te verwachten (bv. Sporen in de tijd - Zottegem-Ronse spoorlijn, 100 jaar Dekenaat,...)

5.1.3 Ondersteuning culturele leven

5.1.3.1 Financiële ondersteuning

- Subsidiereglement cultuurverenigingen na advies cultuurraad en goedkeuring GR 19/01/2010 = Decreet verplicht minstens 0.8 euro per inwoner. <http://www.zwalm.be/WWW/default/1630/version/1/part/4/data/notulen%20190110.pdf?branch=main&language=nl>
- De gemeente kan nog tussenkomen in de kosten van activiteiten van verenigingen, eventueel na advies cultuurraad of lokale initiatieven.
- Gemeente kan tijdelijke subsidiereglementen aanmaken met het oog op extra ondersteuning van verenigingen bij de uitwerking van projecten.
- Afsprakennota voor de drankenverkoop voor de culturele voorstellingen van 'Zwalm Kluistert' door verenigingen. (CBS 04/04/2011- te bekomen op aanvraag)

5.1.3.2 Logistieke ondersteuning

- Zie [4.8. 'Uitleendienst'](#)
- Evenementencel (politiemaatregelen, veiligheidsadvies, ondersteuning technische Dienst,...).
- Het Gas-reglement art. 145 (reglementering gebruik van de gemeentelijke aanplakborden affiches) wordt ervaren als een knelpunt.
- Zijn er nieuwe, andere vormen van ondersteuning en motivering mogelijk? vb. vormingen (UIT, websites bouwen,...).
- OCMW Zwalm heeft een minibus die kan worden uitgeleend aan verenigingen die lid zijn van gemeentelijke adviesraad.

- Cultuurdienst heeft een adviesfunctie voor organisatoren (cfr. de boekjes 'Help, ik organiseer!').

5.1.3.3 Culturele en gemeenschapsinfrastructuur

- Zie hoofdstukken: [4.5.1. Huurwoningen](#), [4.5.2. Schoolgebouwen](#) en [4.5.3. Zwalmparel](#).
- Gebruikersreglement gemeentelijke gebouwen en Zwalmparel + tarieven (<http://www.zwalm.be/WWW/default/37/411/273.html>).
- Verhuur Zwalmparel: 44 dagen door verenigingen en 38 dagen door gemeente en OCMW in 2012.
- De Zwalmparel vertoont nog tekortkomingen als centraal gelegen en meest gebruikte gemeenschapsruimte. Na de verbeteringswerken najaar 2012 en zomer 2013 (spoelbakken, frigo's, aangepaste elektriciteitsaansluiting,...) kunnen opties voor betere technische uitrusting bekeken worden. In het lopende dossier is weinig voorzien voor een meer technische en functionele uitrusting tot een meer multifunctioneel gebruik.
- Een zeer recent technisch verslag uitgevoerd door ATO in opdracht van de provincie Oost-Vlaanderen wijst op lacunes in veiligheid en toegankelijkheid. (te bekomen op aanvraag)
- Het cultuurpactdecreet 1974 verplicht gemeentes beheersorganen voor de gemeentelijke infrastructuur (BGI) op te richten. Een adviesraad die het gemeentebestuur bijstaat in het beheer van de gemeentelijke socioculturele infrastructuur. Het orgaan is wettelijk verplicht, de samenstelling wettelijk bepaald, de organieke werking in Zwalm turbulent. Bijlage: cultuurpactdecreet 1974: <http://cultuurpact.be/nl/content/het-decreet-van-28-januari-1974-betreffende-het-cultuurpact-0>
Cultuurbeleidscoördinator is van ambtswege secretaris. Statuten 'Raad van beheer gemeentelijke infrastructuur Zwalm' zijn goedgekeurd op GR 21/10/2008 <http://www.zwalm.be/WWW/default/1076/version/1/part/4/data/ontwerpnnotulen%202810.pdf?branch=main&language=nl>
Het uitbreiden van het orgaan met deskundigen is mogelijk en wellicht ook wenselijk.

5.1.4 **Cultuurraad**

Samenstelling en aanstelling volgens het verplichte decretale patroon. Organiek reglement en huishoudelijk reglement, statuten en verdeelsleutel:

<http://www.zwalm.be/WWW/default/1171/version/1/part/4/data/notulen%20231208.pdf?branch=main&language=nl>

5.2 **Bibliotheek**

De huidige herinrichting bevalt het publiek (Enquête 2010, te bekomen op aanvraag: 74/116 vindt de sfeer goed, 61/116 vindt de inrichting/aankleding goed, 65/116 vindt de indeling/plaatsing goed), maar er is geen ruimte naar uitbreiding toe. Een bibliotheek, moet, wat infrastructuur betreft, voorzien zijn op de toekomst (10 à 15 jaar), m.a.w. "op de groei" gebouwd of (her)ingericht worden.

Een toegankelijkheidsonderzoek door ATO (ATO-rapport, te bekomen op aanvraag), in opdracht van de provincie, in 2009 wees uit dat er doorheen de hele publieksruimte veel te weinig vrije doorgangen en manoeuvreerruimtes zijn.

In bepaalde rekken kunnen geen boeken meer worden bijgeplaatst, planken staan volledig vol (=onaangenaam om te browsen voor de bezoeker). Bij een recente, tijdelijke verhuis van een deel van de collectie naar het magazijn, bleek dat de bezoekers makkelijker en liever in de rekken zoeken.

Alle toekomstige mogelijkheden en ontwikkelingen vallen of staan met de ruimte (of het gebrek daaraan): bijkomende publiekspc's, e-booksafdeling, leeshoek voor kinderen, knusse zithoeken, fundelrek, kamishibaitheatertjes, 'nieuw in de bib', aanradershoekjes, nieuwe media-punt, uitsplitsing jeugd+12 naar adolescenten en young adults,... I.v.m. ruimtelijke knelpunten verwijzen we naar [punt 4.5.3.](#)

Door de verdubbeling van het aantal uitleenuren stijgen de uitleencijfers nu al enkele jaren : 27645 in 2002, 49085 in 2008, 61813 in 2010. Naast de uitleen zijn er ook andere activiteiten : Jeugdboekenweek, klasbezoeken, bibliotheekweek, voorleesweek,... De decretaal verplichte samenwerking (interlokale vereniging ZOVLA) brengt zowel mogelijkheden (bepaalde activiteiten kunnen wij enkel via deze samenwerking brengen), als meer werk met zich mee.

Digitale situatie: momenteel kan het publiek enkel 2 publiekspc's raadplegen, met de opmars van andere nieuwe media kan daar ook een uitbreiding nodig zijn.

De bib is eveneens een toeristisch infopunt, echter met een zeer minimaal aanbod.

5.3 Toerisme

- De Dienst Toerisme wordt bemand, eerder opgevolgd door de cultuurbeleidscoördinator.
- De dienst Toerisme werkt op dit moment niet pro-actief. De dienst reageert op vragen of wensen van toeristen (50 à 60 vragen sinds november 2011), stuurt toeristische info op en verwijst potentiële bezoekers door naar de site van www.toerismevlaamseardennen.be die ook het gros van de door de Zwalmse toerismedienst verspreide info creëert.
- Bepaalde evenementen, zowel door gemeentebestuur of door anderen georganiseerd, vormen ook toeristische aantrekkingskracht.
- Zwalm is lid van de Algemene Vergaderingen van vzw Toerisme Vlaamse Ardennen en vzw Regionaal Landschap Vlaamse Ardennen. Ze worden nu opgevolgd door de bevoegde schepen. De gemeenten brengen 50% van de werkingsmiddelen van Toerisme Vlaamse Ardennen in, Toerisme Oost-Vlaanderen staat in voor de overige 50%. De ledenbijdragen worden bepaald aan de hand van het inwonersaantal van de leden-gemeenten.
- De huidige financiële ruimte en taken van de ambtelijk verantwoordelijke (cultuurbeleidscoördinator) zijn een knelpunt in het uitwerken van andere of nieuwe beleidsdaden.
- Toch zijn er aandachtspunten en toeristische evoluties:
 - o De eigen Zwalmse brochure met wandelroutes en algemene info kan een update en een meer aantrekkelijke uitgave gebruiken

- Er is een digitale handelsgids. Er is nog geen horecabrochure.
- Andere mogelijke nauw(er) te betrekken toerismepartners in Zwalm zijn de Kaaihoeve, BB's horeca, verblijfscentra, Natuurpunt (wandelmroutes), Trage wegen, MOLA, vrijetijdspers,...
- Opkomst elektronisch en digitaal toerisme in samenwerking met Toerisme Vlaamse Ardennen (Voorbeelden: tijdsmeting op de Molenberg, allerlei toeristische apps op je smartphone, GPS- wandelmroutes,...)? Eigen initiatieven (downloadbare wandel- en fietsroutes,...)? Kunnen we dit aan ons voorbij laten gaan?
- Reële vraag naar attracties, uitstappen en verblijf "in de Zwalmstreek". Er is geen intergemeentelijke samenwerking onder de noemer 'Zwalmstreek' op dit moment.
- Knelpunt: openingsuren centraal toerismekantoor (loopt samen met openingsuren gemeentehuis)

5.4 **Sport**

5.4.1 **Sport voor Allen-decreet**

Bijlage decreet: <http://www.bloso.be/Bloso-informeert/Wetteksten/decreetSVAbeleid.pdf>

De basisvoorwaarden om in te stappen in dit decreet waren: het beschikken over een sportbeleidsplan, een sportraad en een sportgekwalficeerde ambtenaar.

Inhoudelijk stonden centraal: een beleid gericht op een gevarieerd aanbod met ruime aandacht voor de ondersteuning van sportverenigingen, voor het anders georganiseerd sporten (o.a. buurtsport, schoolsport, ...) en voor toegankelijkheid en diversiteit van het aanbod. Ook het beleid inzake sportinfrastructuur diende opgenomen te worden. Dit alles in interactie met de sportaandeelhouders (clubs, sportadviesraad,...)

Het lopende sportbeleidsplan 2008-2013 vindt u op

<http://www.zwalm.be/WWW/default/974/version/1/part/4/data/Aangepast%20Sportbeleidplan.pdf?branch=main&language=nl>

Indien de gemeente niet instapt in het Sport voor Allen-decreet kan de sportraad of een representatieve groep van sportverenigingen een Verenigingssportbeleidsplan indienen. De gemeente Zwalm stapte in 2008 in met het sportbeleidsplan Zwalm (2008-2013) na advies van de Algemene Vergadering van de Zwalmse Sportraad (13 november 2007) en goedkeuring in de gemeenteraad op 18 december 2007.

Zwalm ontvangt van de Vlaamse Gemeenschap een subsidieportefeuille voor beleidssubsidies sportverenigingen (14 van de 17 erkende sportclubs in Zwalm komen nu in aanmerking) en impulssubsidies sportverenigingen met een jeugdwerking (4 sportverenigingen komen nu in aanmerking).

In de nieuwe versie van het decreet (goedkeuring in Vlaams Parlement voorzien in oktober 2012) zal inhoudelijk weinig veranderen. De hierna volgende Vlaamse beleidsprioriteiten 'Sport voor Allen' worden opgenomen:

1. Het ondersteunen van de kwalitatieve uitbouw van de sportverenigingen via een doelgericht subsidiebeleid;

2. Het stimuleren van sportverenigingen tot professionalisering met een bijzonder accent op kwaliteitsvolle jeugdsportbegeleiding en eventueel tot onderlinge samenwerking;
3. Het voeren van een activeringsbeleid met het oog op een levenslange sportparticipatie via een anders georganiseerd laagdrempelig beweeg- en sportaanbod;
4. Het voeren van een beweeg- en sportbeleid met aandacht voor transversale samenwerking zodat kansengroepen gelijke kansen krijgen om actief te participeren in sport.

Het Vlaamse Instituut voor Sportbeheer publiceerde 5 essentiële sportieve bouwstenen, de krachtlijnen die de basis van het sportbeleid in de gemeente vormen:

<http://isb.colob.be/doc/Bro/Brochure%20Bouwstenen%20Lokaal%20Sportbeleid%20-%20Definitief.pdf>

In het sportbeleidsplan Zwalm (2008-2013) is het beleid opgemaakt rond volgende hoofdstukken:

5.4.2 Ondersteuning sportverenigingen (recreatief en competitief)

In Zwalm worden 14 van de 17 erkende sportclubs gesubsidieerd. Ook de logistieke ondersteuning van de sportverenigingen en de aanzet tot het oprichten van nieuwe sportclubs zijn, volgens het decreet, een opdracht voor de sportdienst en het gemeentebestuur.

5.4.3 Sportparticipatie

Het betreft hier de ondersteuning en stimulering van de anders-georganiseerde sporttoegankelijkheid en diversiteit in de sport en het aanpassen van sportinfrastructuur en aanbod naar toegankelijkheid, specifieke doelgroepen (senioren, personen met een handicap, kansarmen, allochtonen,...),...

In de krachtlijnen van het Vlaamse Instituut voor Sportbeheer wordt het als volgt geformuleerd: Iedereen moet plezier aan het sporten krijgen en dit een leven lang zo houden is de algemene uitdaging. De lokale overheid heeft volgens het decreet de opdracht iedereen sportplezier bij te brengen en zo veel mogelijk niet-participanten aan het sporten en bewegen te zetten. Sport en bewegen zijn ook beiden belangrijke factoren voor een gezonde levensstijl en een lokaal gezondheidsbeleid. De sportdienst vult die opdracht nu in door ondersteuning van de schoolsport, door het jaarlijks aanbieden van tal van sportactiviteiten in eigen gemeente, het voeren van sportpromotie, het inpikken en deelnemen aan nieuwe initiatieven van hogere instanties en het aandacht besteden aan de fysieke fitheid van senioren.

Voorbeelden: seniorensport, meting van de fysieke conditie van de senioren, 3 sportdagen voor de senioren, lessenreeksen petanque voor senioren, een sportmatinee voor gezinnen, een BMX wedstrijd voor jongeren, een marathon, kampioenenviering, sportnamiddagen voor mensen met een handicap, sportdagen voor de basisscholen van Zwalm en Horebeke. De organisatie van lessenreeksen voor kleuters, kinderen, volwassenen en senioren en de naschoolse sport kunnen al op een mooie belangstelling rekenen. De sportkampen tijdens de schoolvakanties hebben jaarlijks zo'n 350 deelnemers, wat hen tot één van de uithangborden van het sportaanbod maakt.

Tijdens de leegstaande uren van de sportzaal het aanbod uitbreiden (voorbeeld: overdag sportklassen te organiseren, uitbreiding van de naschoolse sport en sportacademie), andere stimulansen bieden door het oprichten van nieuwe sportclubs, promoten van nieuwe sporten en meewerken aan innovatieve sportprojecten zijn niet haalbaar met de huidige personeelsbezetting.

5.4.4 Sportinfrastructuur/sporthal

- De sporthal wordt zo'n 40 uur per week verhuurd: s' avonds aan sportclubs (zowel competitief als recreatief), overdag aan de scholen (3 van de 5 Zwalmse scholen maken gebruik van de sportzaal + 1 school uit Oudenaarde). Minstens 1 keer per maand zijn er overdag op woensdag of andere dagen schoolsportactiviteiten.
- Bezetting kleine zaal op weekavonden = 100 %
- Alle indoorsportclubs uit Zwalm maken gebruik van de sportzaal. Tijdens de wintermaanden is er nog bezettingsruimte over. Dat aantal uren wordt ingenomen door zaalvoetbalclubs uit de streek die op zoek zijn naar indoor sportaccommodatie.
- Items als onderhoud, renovatie en modernisatie worden als knelpunt ervaren. In het najaar zou een 1ste fase renovatiewerken (vooral buitenwerken) starten en in de lente van 2013 zouden de kleedkamers en het sanitair blok afgewerkt worden om tegen volgend sportseizoen (september 2013) met gerenoveerde kleedkamers, ingang en sanitair blok te starten.
- De inkomsten van de sporthal zijn sinds 2010 (invoering laatste tariefreglement) meer dan verdubbeld. Per maand wordt voor circ€ 2000 facturen gemaakt.
- Dossier in juridisch dispuut met ontwerper: de uitbouw van de geplande *sportsite* naast de sporthal (6 sportvelden of één openlucht polyvalent omnisportveld, een finse piste, fitometer, in groene omgeving, kiosk, vijver,...)
- De sportfunctionaris bereidt een haalbaarheidsplan voor i.v.m. kleinschalige laagdrempelige buurtinfrastructuur (zie acties sportbeleidsplan) dat in elke gemeente peilt naar behoefte en ruimtelijke mogelijkheid voor het plaatsen van één of meerdere sporttoestellen.
- Zwalm maakt nog geen deel uit van het *mountainbikeroutenetwerk Vlaamse Ardennen*. Onder auspiciën van de provinciale sportdienst en BLOSO en volgens de doelstellingen in het sportbeleidsplan zullen in 2013 de voorbereidingen daartoe afgerond zijn. Zwalm zal rond voorjaar 2014 over een eigen mountainbikeroute beschikken en aansluiten met de routes van de buurgemeenten.

5.4.5 Sportdienst en sportraad

De sportraad Zwalm is een decretaal verplichte adviesraad samengesteld volgens de door het decreet omschreven bepalingen.

In het sportbeleidsplan 2008-2013 is de doelstelling opgenomen om de bekendheid en communicatie van deze instanties te verbeteren en te optimaliseren.

5.4.6 Impulssubsidie

Het decreet beoogt een kwaliteitsverhoging van de jeugdsportbegeleider: betreft de jeugdsportbegeleiders bij te scholen om zodoende de kwaliteit van hun prestaties op te krikken.

De reeds hogervermelde impulssubsidies werden aan 4 verenigingen uitgekeerd in 2011. Het subsidiereglement kan je vinden op :

<http://www.zwalm.be/WWW/default/1207/version/1/part/4/data/notulen%20270109.pdf?branch=main&language=nl>

5.5 Jeugddienst

5.5.1 Speelpleinwerking

- Na de aanwerving van een jeugdconsulent en sportfunctionaris, werd een quasi dekkend vrijetijdsaanbod (speelpleinwerking en sportkampen) voor kinderen van 3-14 jaar in de vakanties uitgebouwd.
- Ondanks de vraag blijft de reactie van tieners sterk achter (Zie onderstaande tabel). De oorzaak kan liggen aan het afwezig zijn van secundair onderwijs in Zwalm en de vrijetijdsbeleving van tieners zich in de ons omliggende gemeenten afspeelt.
- De speelpleinwerking is nu ook ingevoerd voor de kleine vakanties. (Zie tabel)

Periode Krokusvakantie vergelijking 2011-2012	07-11/03/2011	20-24/02/2012
3-6-jaar	33	51
6-9-jaar	Nog geen lagerwerking	/
Geen tienerwerking		/

Periode paasvakantie vergelijking 2011-2012	18-22/04/2011	2-6/04/2012
3-6-jaar	56	83
6-9-jaar	Nog geen lagerwerking	31
Geen tienerwerking		

Periode 2011	18-22/07	25-29/07	1-05/08	8-12/08	16-19/08
Aantal:					
3-6-jaar	39	29	33	65	62
6-9-jaar	18	15	/	24	/
9-14-jaar	7	11	/	12	/

Periode 2012	16-20/07	23-27/07	30/07-3/08	6-10/08	13-17/08	27-31/08
Aantal:						
3-6-jaar	66	47	49	66	69	80
6-9-jaar	27	16	18	21	26	24
9-14-jaar	6	8	8	4	8	10

- Voor de verdere uitbouw van de speelpleinwerking is het belangrijk vormingen aan te bieden aan de monitoren alsook verdere onderverdelingen te maken in de leeftijdsgroepen. Vijftig 3 tot 6-jarigen bv. Worden beter onderverdeeld om meer aandacht te kunnen schenken. Daarvoor hebben we wel meer plaats nodig dan enkel de Zwalmperel.

- Ervaren animatoren kunnen ook bijleren en gestimuleerd worden door vormingen/workshops. Uit bevraging van de animatoren blijkt dat zijn dit zeker niet overbodig vinden.

5.5.2 Jeugdbeleidsplan

Het decreet lokaal jeugdbeleid (versie 2012) en het decreetaal verplicht Jeugdbeleidsplan (2011-2013) in bijlage:

<http://www.zwalm.be/WWW/default/35/835/1960.html>

http://www.sociaalcultureel.be/jeugd/regelgeving_lokaal/2012_decreet-lokaal-jeugdbeleid_tekstPLEN.pdf

5.5.2.1 Jeugdcultuur

Een prioriteit in huidig jeugdbeleidsplan is het integraal werken op jeugd en cultuur. Doelstelling moeilijk te bereiken door overbevraging reeds georganiseerde jongeren en moeilijk te bereiken 'niet-georganiseerde jongeren'. Er is maar één iemand individueel lid in 2012 in de jeugdraad. ([Zie 5.5.2.3](#))

5.5.2.2 Lokalen/blinde vlekken voor kinderen/jongeren

- Jeugdbewegingen en verenigingen vertonen in heel Vlaanderen een stijgend ledenaantal. De algemene verwachting is dat hun lokalen de komende jaren ontoereikend zullen blijken. De traditionele jeugdbewegingen in Zwalm (scouts en chiro) kenden de laatste jaren een verdubbeling van het ledenbestand. Zal hun huidige huisvesting toereikend blijken?
- Als de huidige tendens inschrijvingen speelpleinen zich doorzet, zitten we ook daar met een ruimteprobleem en een groter kostenplaatje voor de aanwerving van monitoren.
- Jeugdverenigingen in gemeentelijke socio-culturele infrastructuur (zie [hoofdstuk 4.5.2. Schoolgebouweninfrastructuur](#)).
- Jeugdhuis De Zebbe. De gemeente huurt een gebouw voor het jeugdhuis met een 3-6-9-contract en geeft € 1800/jaar aan subsidie voor nutsvoorzieningen. Als voorwaarde hiervan moet de gemeente een inzage krijgen in de boekhouding en verschillende overlegvergaderingen hebben met de schepen, ambtenaar en bestuursleden van het jeugdhuis.
- In 2009 legde het gemeentebestuur een grote speeltuin aan in centrumgemeente Munkzwalm en werd een procedure opgesteld voor het inrichten van speelstraten. Er zijn voorwaarden voorzien in het reglement inzake speelstraten waardoor niet alle straten hierop kunnen inspelen. Voorbije jaren hebben twee straten hierop ingespeeld.
- In Neerstraat wordt ook voorzien in plaatsing speeltoestel (lopend dossier)
- Er kan via www.groenspeelweefsel.be een overzicht gemaakt worden van welke speelterreinen, bossen, gebouwen, etc er zijn voor de kinderen/jeugd. Dit kan zowel om de openbare als om private initiatieven gaan. Zo kunnen de zwarte/lege gaten in kaart gebracht worden en kan er gekeken worden waar de prioritaire behoeften zijn.

5.5.2.3 Jeugdraad

- De jeugdraad is een decreetaal verplichte adviesraad van de gemeente. De jeugdraad bestaat uit 7 verenigingen, de gemeentelijke speelpleinwerking en 1 individuele

jongere. Ook schepen Jeugd en ambtenaar van de jeugddienst zijn aanwezig. Gebrek aan individuele leden (niet-georganiseerde jeugd) wordt als een knelpunt ervaren.

- Jeugdraad organiseert activiteiten samen met jeugddienst: concerten avondmarkt, open spelendag, etc.. (Openspelendag 2011 = 148 kinderen / 2012 = 223 kinderen.)
- de gemeente kent de verenigingen ook subsidies toe. Subsidiereglement inzake jeugd goedgekeurd op de gemeenteraad in zitting 04.07.2011 – bijlage:
<http://www.zwalm.be/WWW/default/2193/version/1/part/4/data/ontwerpnotulen%20040711.pdf?branch=main&language=nl>

5.6 Buurtwerking

Het buurtwerk in Zwalm stond de voorbije jaren voor een tweesporenbeleid: naast het opzetten van aantal dorps- en Zwalmoverkoepelende projecten met als doelstelling het bevorderen van de sociale cohesie en de gemeenschapvorming werd ook een aanzet gegeven tot het ondersteunen van bestaande buurtinitiatieven. Het contract met de buurtwerker (invulling sociale maribel) eindigt op 31.12.2012. Het nieuwe bestuur zal moeten oordelen over continuëring onder één of andere vorm of niet.

Er zijn in Zwalm op dit moment een 10-tal buurtcomité's/wijkinitiatieven. Sommige zijn geregistreerd als (gesubsidieerde) vereniging, of lid van een adviesraad, anderen niet. Eventuele financiële ondersteuning is niet gereguleerd.

De aard van de werkvorm vereist kwalitatieve indicatoren. De meetbaarheid daarvan is echter moeilijk vast te stellen. Kwantitatieve indicatoren kunnen ingesteld worden, maar drukken niet steeds de volledige waarde uit van een project.

De term 'gemeenschapsvorming' is een werkvorm binnen de in het decreet lokaal cultuurbeleid van oorsprong omschreven opdrachten van gemeenschapscentra en cultuurcentra. In het uitvoeringsbesluit van het vernieuwde decreet lokaal cultuurbeleid 2012 is 'gemeenschapsvorming' nu ook expliciet opgenomen in de Vlaamse beleidsprioriteiten voor het algemeen cultuurbeleid. Bij 'gemeenschapsvorming' verwacht het uitvoeringsbesluit een bijzondere aandacht voor participatie van diverse kansengroepen en het ondersteunen van verenigingen en vrijwilligers. *"Dit betekent", zo lezen we, "dat de gemeente in de eerste plaats faciliteert wat door het middenveld wordt georganiseerd en in tweede instantie zelf gemeenschapsvormende activiteiten organiseert voor niet-gevulde behoeften".* 'Gemeenschapsvorming' kan daarnaast ook relevant zijn in een integraal en transversaal lokaal vrijetijdsbeleid. Waarmee bedoeld wordt dat ook cultuur, sport, erfgoed,... allen middelen zijn om gemeenschapsvorming na te streven.

In december 2012 zal in onze gemeente op vraag en uitnodiging van de organisatie van LOCUS (Vlaams steunpunt voor bibliotheken, cultuur- en gemeenschapscentra en lokaal cultuurbeleid) een studiedag rond het gemeenschapsvormend project 'Toer d'Amour' georganiseerd worden waar Toer d'Amour als "inspirerend praktijkvoorbeeld" voor andere landelijke gemeenten in Vlaanderen zal gepresenteerd worden. Eveneens die dag zal een Locus-publicatie uitkomen waar het Toer d'Amour-project met haar verschillende deelprojecten zal beschreven staan als inspiratie voor andere landelijke gemeenten.

Voor vier verschillende Zwalmoverkoepelende Toer d'Amour-projecten kreeg de gemeente een cofinanciering toegekend vanuit Leader voor maximum € 99.003,20. Daarvan zullen er eind 2012 drie projecten uitgevoerd zijn (N6, Zwalmgames en filmproject). De gemeente heeft nog de kans tot 30 juni 2013 om een vierde Zwalmoverkoepelend Toer d'Amour-project uit te voeren waarbij het cofinancieringspercentage vanuit Leader 57,56% bedraagt. Daarnaast wordt een dossier ingediend bij de Koning Boudewijnstichting binnen de projectoproep 'Buurten op den Buiten' waarbij een gemeenschapsbevorderend project tot maximum € 5.000 steun kan krijgen.

5.7 **Vrijwilligersbeleid**

- Huidige dienstverlening (OCMW + gemeente) is zeer moeilijk te realiseren zonder vrijwilligers (noodplanning, acties als 11.11.11, Haiti, chauffeurs Minder Mobielen Centrale, monitoren speelpleinwerking, verdeling promotiemateriaal, evenementen,...) Prestaties, verzekering en afspraken zijn opgenomen in een nota. Evolutie afsprakennota's vrijwilligers = 40 in 2009 / 89 in 2010 / 191 in 2011 / 2012 zal ruim 200 overschrijden. Nota's + vergoedingen worden bijgehouden in register.
- Vrijwilligers worden jaarlijks in de bloemetjes gezet op een dankfeest met een lichte culturele inbreng (film, comedy, concert,...).

5.8 **(Vrijetijds)communicatie**

- Digitale communicatiemiddelen: zie hoofdstuk [2.2.5. 'ICT'](#)
- Het budget voor drukwerk voor 'Welzijn/Vrije Tijd' omvat brochure speelpleinen, sportkampen, brochure Zwalm Kluistert, vrije tijd en opvanginitiatieven Zwalm, seizoensaffiches, folders,... en wordt nu beheerd door de cultuurdienst.
- Per kwartaal stelt de cultuurdienst een 'cultuuraffiche' op. Deze kalender vertoont zowel sterktes (visuele herkenbaarheid) als zwaktes (leesbaarheid). Bedreiging: steeds meer initiatieven in Zwalm. Willen we de affiche leesbaar houden, dan moeten we keuzes maken in de inhoud (cultuurraadkalender, evenementenkalender,...) of naar nieuwe dragers zoeken.
- Gedrukte communicatiedragers in UIT-partnership. De gemeente Zwalm is UIT-partner. Uitwerking hiervan is achtergebleven. 'Uit' biedt uitgelezen kansen om ook onze socio-culturele of vrijetijdscommunicatie in te bedden in het nationale UIT-verhaal, zowel op papier als online.
- Zwalmse Post? Knelpunt : redactie van een gemeentelijk infoblad
- Coördinatie communicatie en presentatie gemeentelijk aanbod 'Welzijn' voor scholen (nu door de cultuurbeleidscoördinator): schooltheater, vormingen, erfgoed, lespakketten, derde wereldkoffer, schoolsportactiviteiten, voorleesurtjes, jeugdboekenweek, bezoek aan de bib,... Scholen vinden de samenwerking scholen/gemeente nog voor uitbreiding vatbaar. Voorbeeld: cultuurdienst zou een meer bevoorrechte partner kunnen zijn in cultuureducatie. (Onderzoeksrapport Bamford– i.o. Canon Cultuurcel Vlaamse Gemeenschap) – zie ook: http://www.canoncultuurcel.be/uploads/doc/4dbe864d1577666e4a58kwaliteit_en_consistentie%20nl.pdf)

6 Welzijn (gemeente + OCMW)

6.1 Organisatie en personeel

De dienst sociale zaken van de gemeente en het OCMW hebben een ruim omvattend werkdomein: armoedebestrijding, individuele hulpverlening, thuiszorg, gelijke kansen, mindervaliden, ontwikkelingssamenwerking, wonen, werken, onderwijs en ouderen. Het is voor de inwoners niet altijd duidelijk waar de dienst sociale zaken van de gemeente voor staat en waarvoor zij daar terecht kunnen. In samenwerking met het OCMW kunnen er duidelijke afspraken gemaakt worden rond taakverdeling.

Zowel jeugd als sociale zaken behoren momenteel tot het werkveld van de dienst sociale zaken van de gemeente. De invoering van BBC en de bijhorende indeling van de diensten (velden) cultuur, sport, bib, jeugd, toerisme en plechtigheden, in het beleidsdomeinen Vrije Tijd, kunnen leiden tot een aanpassing van de personeelsformatie van de gemeente en OCMW.

Binnen OCMW Zwalm stellen we een toename vast van het aantal vragen voor individuele hulpverlening (budgetbegeleiding of – beheer, energieschulden, leefloon, ...). De dienstverlening van OCMW Zwalm werd recent uitgebreid (klusjesdienst, minder mobielencentrale, vrijetijdspas, ...). Er werd binnen OCMW ook gestart met een vrijwilligerswerking. Er is ook meer aandacht voor pro-actief handelen als benaderingswijze in hulpverlening. Deze elementen worden best samen met nieuwe taakafspraken met de gemeente Zwalm rond sociale dienstverlening en een eventuele aanpassing van de personeelsformatie bekeken.

Samen met de opmaak van het Lokaal Sociaal Beleidsplan 2008-2013, werden reeds taakafspraken gemaakt tussen de gemeente en OCMW Zwalm m.b.t. de vormgeving van een geïntegreerd sociaal beleid. Naar aanleiding van de invoering van BBC, worden deze taakafspraken best nog eens herbekeken, met onder meer toegankelijkheid van de dienstverlening, klantvriendelijkheid, efficiënte personeelsinzet en optimale besteding van middelen als uitgangspunten. Momenteel is het voor inwoners niet altijd duidelijk waarvoor ze naar het OCMW of de dienst welzijnszaken van de gemeente (of beide) kunnen aankloppen.

→ Het is belangrijk om meer duidelijkheid te scheppen in de sociale dienstverlening van gemeente/OCMW, zowel voor inwoners als voor personeel. De oprichting van een Sociaal Huis kan een oplossing bieden door de creatie van één loket voor sociale zaken. ([zie hoger punt 4.5.10](#)). Hierbij kunnen ook externe partners uit het welzijnsveld betrokken worden.

Samenwerking tussen het OCMW en de dienst welzijnszaken van de gemeente uit zich momenteel onder meer in de vrijetijdspas, projecten als de gezinsdag en de WOOPZ (WOensdagnamiddagOPvang Zwalm).

Communicatie over de werking van het OCMW:

- OCMW-brochure (juni 2012)
<http://www.zwalm.be/WWW/default/2558/version/1/part/4/data/brochure%20OCMW%20DEF%20290612%20BOOK.pdf?branch=main&language=nl>
- Folders over specifieke diensten (seniorenrestaurant, klusjesdienst, minder mobiele centrale)

- Artikels in Zwalmse Post
- Website: deel voor OCMW op website van gemeente Zwalm.
<http://www.zwalm.be/WWW/default/39/291.html>

Opmerkingen rond schaalvoordelen, efficiëntie en ICT werden hoger reeds gemaakt en kunnen mutatis mutandis ook op OCMW van toepassing zijn (rekening houdend met de schaalgrootte).

6.2 Preventie en bestrijding van kansarmoede

In 2011 is het aantal personen dat aanspraak konden maken op maatschappelijke integratie (leefloon) gestegen in vergelijking met voorgaande jaren:

- aantal personen die (aanvullend) leefloon kregen: 23
- aantal erkende vluchtelingen of vreemdelingen met leefloon: 6
- aantal studenten met (aanvullend) leefloon: 8
- aantal personen tewerkgesteld in het kader van art. 60§7 van OCMW-wet: 1

Het (aanvullend) leefloon werd in een aantal gevallen terugbetaald aangezien het ging om een voorschot op andere uitkeringen (werkloosheid, pensioen- of ziekte-uitkering).

Aan deze personen wordt een doorgedreven begeleiding aangeboden.

OCMW Zwalm heeft een overeenkomst met de Kringwinkel Vlaamse Ardennen vzw; OCMW Zwalm streeft ernaar 1 werknemer, in dienst met een arbeidscontract in het kader van art. 60§.7, ter beschikking te stellen aan de Kringwinkel. Daarnaast verleent de sociale dienst van het OCMW allerhande individuele maatschappelijke dienstverlening (huurwaarborg en huurachterstal, medische kosten, energieschulden, ...). Voor een aantal steunmaatregelen kunnen we rekenen op subsidies (Sociaal Stookoliefonds, Energiefonds).

Rond energie, heeft het OCMW volgende steunmaatregelen:

- stookolietoelage (Sociaal Stookoliefonds)
- steenkooltoelage (eigen reglement)
- brandhouttoelage (eigen reglement)
- steun voor de aankoop van stookolie (eigen reglement)
- minimale levering aardgas tijdens winterperiode voor cliënten met aardgasbudgetmeter

goedkope leningen aan de inwoners van de gemeente toestaan voor het realiseren van energiebesparende maatregelen via Solva

We stellen sinds eind 2009 vast dat een stijgend aantal mensen beroep doet op het OCMW. Voor meer concrete informatie en cijfergegevens, verwijzen we naar het jaarverslag 2011 van OCMW Zwalm.

OCMW Zwalm heeft een erkende Dienst voor Schuldbemiddeling. Om aan de erkenningsvoorwaarden te voldoen, is het OCMW van Zwalm toegetreden tot het Regionale Schuldbemiddelingsinitiatief 'Vlaamse Ardennen'. Alle aangesloten OCMW's dragen bij in de jaarlijkse werkingskost. Deze Regionale Dienst werkt met twee juristes, een maatschappelijk werkster en een deeltijds administratief bediende. OCMW Oudenaarde fungeert als werkgever, aangezien de regionale dienst voor schuldbemiddeling geen vereniging is zoals bepaald titel VIII, hoofdstuk 1 van het OCMW-decreet. In OCMW Zwalm zijn 2 maatschappelijk assistenten door de Raad aangesteld als schuldbemiddelaar.

Cijfergegevens 2011 schuldbemiddeling:

- Aantal dossiers budgetbegeleiding: 1
- Aantal dossiers budgetbeheer: 10
- Aantal dossiers collectieve schuldenregeling bij Regionale Dienst Schuldbemiddeling: 3

Ons OCMW heeft in de periode 2010-2012 deelgenomen aan het project 'Onderbescherming in Zuid-Oost-Vlaanderen' van Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen vzw. Een belangrijke groep van rechthebbenden op maatschappelijke dienstverlening ontvangt deze ondersteuning niet. In dit geval spreekt men van 'onderbescherming'.

De doelstelling van het project was om drempels te detecteren die onderbescherming in de hand werken. Goede praktijken en verbeteracties werden voor ons OCMW opgelijst. Het actieplan 2011-2012 rond onderbescherming van OCMW Zwalm werd goedgekeurd door de OCMW-raad op 17.02.2011. Doelstelling was "Informatie over sociale dienstverlening van het OCMW verspreiden". Dit werd gerealiseerd door de opmaak en verspreiding van een brochure over OCMW Zwalm en een aantal folders over specifieke diensten. Het OCMW werd ook meer bekend gemaakt door een aantal acties (informatiestand op de avondmarkt in 2011 en 2012, gezinsdagen in 2011 en 2012 en 'soep op de stoep' op de kerstmarkt in 2011.) Vanuit dit project kwam een impuls tot meer aandacht voor pro-actief handelen als benaderingswijze in hulpverlening.

6.3 Asielzoekers

De steun aan asielzoekers wordt gerealiseerd door enerzijds de toekenning van financiële steun of door anderzijds de opvang in het Lokaal Opvanginitiatief.

Door het spreidingsplan, ingevoerd door de federale regering in 1994, wou men de financiële lasten voor de opvang van asielzoekers spreiden over al de OCMW's. De asielzoeker kon enkel van het toegewezen OCMW maatschappelijke dienstverlening (in de praktijk financiële steun) krijgen. De toewijzing (code 207 in het wachtregister) houdt enkel het opleggen van een administratieve verblijfplaats in. Er wordt geen verplichte feitelijke verblijfplaats aan de asielzoeker opgelegd. Volgens het spreidingsplan voor asielzoekers nr. 42, van toepassing vanaf 10.07.2009, is het quotum van de gemeente Zwalm 23. Na aftrek van het dubbel aantal volwassen LOI-plaatsen, geeft dit een totaal van 13 vrije plaatsen in het spreidingsplan.

Het aantal asielzoekers dat financiële steun krijgt van OCMW Zwalm, is gedaald tot 1 persoon in 2012.

Door de nieuwe opvangwet van 12.01.2007 heeft de asielzoeker die een asielaanvraag heeft ingediend vanaf 1 juni 2007 in principe voor de gehele duur van zijn of haar asielprocedure recht op materiële steun in een opvangstructuur. Concreet betekent dit dat de asielzoeker in eerste instantie (ongeveer) vier maanden in een collectieve opvangstructuur (meestal opvangcentra) verblijft en daarna zelf kan verzoeken om overplaatsing naar een individuele opvangstructuur (een Lokaal Opvanginitiatief). Onder deze hulpverlening in natura wordt begrepen het verschaffen van onderdak, medische en farmaceutische hulp, wekelijks leefgeld en een nauwgezette opvolging door de maatschappelijk werk(st)er.

Sinds 2001 heeft OCMW Zwalm een LOI waar is plaats voor 5 alleenstaande vrouwen. OCMW Zwalm huurt hiervoor een woning op de private huurmarkt (zie hoger). De laatste jaren zijn deze plaatsen zo goed als constant bezet. De werking van het LOI wordt volledig gesubsidieerd. Vanuit Fedasil krijgt OCMW hiervoor subsidies: € 36,30 per plaats per dag per bezette plaats en € 21,79 per dag voor een niet-bezette plaats (bedragen 1.01.2012). Vanuit Fedasil komt geregeld de vraag om nieuwe opvangplaatsen te creëren voor asielzoekers, gezien de overbezetting van het netwerk.

6.4 Thuiszorg

Door OCMW Zwalm worden de volgende diensten aangeboden: uitleendienst medisch hulpmateriaal, tussenkomst warme maaltijden die aan huis geleverd worden, een klusjesdienst en een Minder Mobielen Centrale. Daarnaast werd in 2009 ook het seniorenrestaurant geopend in Huize Roborst vzw. Er zijn verschillende private thuiszorgdiensten actief in Zwalm. Er is geen erkend dienstencentrum in Zwalm.

Ons OCMW stelt een aantal medische hulpmiddelen ter beschikking van de bevolking van Zwalm, ondermeer rolstoelen, krukken, looprekken, ... Deze toestellen worden uitgeleend voor tijdelijk gebruik. De verhuring is gratis. Indien het niet binnen de afgesproken termijn wordt teruggebracht, wordt een vergoeding van € 10 per begonnen week gevraagd van de gebruiker.

OCMW Zwalm verleent een tussenkomst in de kostprijs voor de levering van warme maaltijden aan huis. Voor de levering, kan de cliënt beroep doen op een traiteur naar keuze. Deze tussenkomst bedraagt momenteel 30% met een maximum van € 2,50 per persoon per dag. Voorwaarde is evenwel dat zij hetzij rechthebbende zijn op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, hetzij slechts beschikken over een beperkt inkomen.

Van deze dienst hebben in 2011 en 2012 (tot en met juni 2012) zo'n 22-tal inwoners van Zwalm gebruik gemaakt.

Het OCMW verleent een financiële tussenkomst aan Huize Roborst vzw per externe gebruiker van het seniorenrestaurant van Huize Roborst vzw. Het seniorenrestaurant is open sinds april 2009. Vanaf 01.07.2010 is er één tussenkomst van het OCMW van € 3 voor alle senioren van Zwalm die 60 jaar of ouder zijn. Dit betekent dat alle inwoners van Zwalm van 60 jaar en ouder vanaf 1 juli 2010 eenzelfde tarief betalen voor een maaltijd, namelijk € 5 (i.p.v. de normale prijs van € 8).

- Aantal bezoekers seniorenrestaurant per maand:
 - o in 2011: gemiddeld 40 per maand
 - o in 2012: gemiddeld 47 per maand (tot en met juli 2012)
- Aantal verbruikte maaltijden: 3.696 maaltijden in 2011 met tussenkomst van OCMW Zwalm

Sinds april 2011 heeft OCMW Zwalm een klusjesdienst. De Beschermde Werkplaats Zottegem vzw was bereid om in samenwerking met OCMW Zwalm en OCMW Zottegem een initiatief lokale diensteneconomie op te richten om een klusjesdienst op te starten. De aanvraag van de Beschermde Werkplaats Zottegem vzw voor een erkenning en subsidiëring als een initiatief lokale diensteneconomie werd goedgekeurd voor vier jaar (1.08.2010 t/m. 31.07.2014).

In 2011 werd 17 keer beroep gedaan op de klusjesdienst, hoofdzakelijk voor tuinonderhoud.

Recent (zomer 2012) werd de Minder Mobielen Centrale opgericht door OCMW Zwalm. We werken hiervoor samen met Taxisstop. Vrijwilligers zorgen voor vervoer met hun eigen auto van inwoners met een beperkt inkomen die het openbaar vervoer niet kunnen gebruiken. OCMW Zwalm voorziet in dispatching, lidkaartenadministratie, werven en coachen van de vrijwilligers, ...

De regelgeving op het gebied van thuiszorg is opgenomen in het Woonzorgdecreet. (Zie verder, alinea rond senioren).

6.5 Sociale huisvesting

Naar de toekomst toe, zijn er 2 grote, algemene trends in de bevolking: enerzijds de vergrijzing van de bevolking en anderzijds de uitdunning van de gezinnen. Deze trends vergen aanpassingen op het bestaande woningaanbod, zeker aangezien de bevolkingsprognoses die trend bevestigen:

- De gemiddelde gezinsgrootte is gedaald tot 2,53 personen in 2012, ook het aantal alleenstaanden neemt constant toe en zal nog toenemen.
- Door de forse vergrijzing van de bevolking moeten ook voor de doelgroep senioren geschikte woongelegenheden beschikbaar zijn.

De verkoopprijzen van woningen is op 10 jaar tijd (2000-2010) heel sterk gestegen.⁴

Het aanbod aan (betaalbare) huurwoningen op de private markt in Zwalm is beperkt. Het is toch belangrijk dat er voldoende kwalitatieve en betaalbare huurwoningen zijn. In Zwalm is er momenteel geen lokale huursubsidie of renovatiesubsidie die meer laagdrempelig is dan deze van het Vlaams Gewest.

Volgens het grond- en pandendecreet is het te realiseren sociaal objectief voor de gemeente Zwalm bepaald als volgt bepaald: 24-tal koopwoningen, één sociale kavel en een 51-tal huurwoningen tegen 2020! (Zie ook het gedeelte rond 'Wonen' in deze nota, meer specifiek RUP woonuitbreidingsgebied Decoenestraat). Er zijn momenteel in Zwalm 7 appartementen en 79 woningen die verhuurd worden door de sociale huisvestingsmaatschappij.

OCMW Zwalm is deelgenoot van het Sociaal Verhuurkantoor Zuid-Oost-Vlaanderen vzw (SVK). Het SVK huurt woningen van privépersonen om deze te kunnen doorverhuren aan huurders met een laag inkomen. Momenteel wordt in Zwalm één woning gehuurd via het SVK.

Er zijn in Zwalm redelijk veel oudere woningen die geen centrale verwarming, geen badkamer en/of geen toilet beschikken (cijfers 2011). De helft van de senioren geeft aan dat de woning ernstig onaangepast is aan hun behoeften (seniorenbehoeftenonderzoek 2011 – te bekomen op aanvraag).

OCMW Zwalm heeft een noodwoning met 2 slaapkamers. (zie [4.5.6](#)). OCMW Zwalm is in 2010 toetreden tot een netwerk crisisopvang van OCMW's uit de politiezone Brakel. Daarnaast zijn we met dit netwerk ook aangesloten bij het bestaande netwerk crisisopvang uit de politiezone Vlaamse Ardennen. De OCMW's van de gemeenten, de politie en CAW

⁴Studiedienst van de Vlaamse Regering, Gemeentelijke profielschets Zwalm, <http://aps.vlaanderen.be/lokaal/pdf/gemeente-2012/Zwalm.pdf>

Zuid-Oost Vlaanderen zijn partners in dit netwerk. De verschillende OCMW's stellen een woning ter beschikking voor crisisopvang, waardoor de opvangcapaciteit verhoogt. Er werden afspraken gemaakt tussen de partners voor een goede organisatie van het crisisopvangnetwerk. Het CAW Zuid-Oost-Vlaanderen staat in voor de begeleiding van de personen die verblijven in noodwoning van crisisnetwerk. Er wordt a rato van het aantal inwoners een bijdrage betaald voor de personeels- en werkingskosten van het CAW voor de begeleiding.

6.6 Tewerkstelling

In Zwalm is er een relatief lage werkgelegenheidsgraad. De beroepsbevolking pendelt dan ook vooral naar andere (omliggende) gemeenten. Er is geen industriezone in de gemeente, Zwalm is een landelijke woongemeente.

Zwalm heeft een Plaatselijk Werkgelegenheidsagentschap (PWA): diverse activiteiten waaraan niet tegemoet gekomen wordt door het reguliere arbeidscircuit, mogen worden uitgevoerd door langdurig werklozen in het kader van het PWA. De samenwerking met partners rond tewerkstelling (VDAB, Werkwinkel, Streekoverleg, PWA, ..) kan verbeterd worden, met specifieke aandacht voor arbeidstrajectbegeleiding en bekendmaking van tewerkstellingsmaatregelen aan werkgevers. Door tewerkstellingsmaatregelen kan ook het OCMW laaggeschoolden de kans geven werkervaring op te doen en arbeidsattitude te verwerven.

Om de sociale tewerkstelling in de streek te verhogen, kan samengewerkt worden met partners. Zo is er een samenwerking tussen OCMW Zwalm en de Beschermde Werkplaats Zottegem vzw (BWZ) i.v.m. de klusjesdienst: er kunnen 2 doelgroepwerknemers werken in dit project. Daarnaast start in september 2012 ook de Fiestkoerierdienst van Snel en Wel vzw in de Vlaamse Ardennen. Dit is een sociaal tewerkstellingsproject met langdurig werklozen.

6.7 Senioren

Vergrijzing is⁵ één van de voornaamste uitdagingen voor de toekomst. Volgens de bevolkingsprognose zal tegen 2025 één vierde van het aantal inwoners van Zwalm ouder zijn dan 65 jaar. Dit betekent dat het aandeel actieve senioren zal toenemen, maar dat ook de (thuis)zorg voor grotere noden komt te staan. Daarnaast zal het relatief aantal jongeren en personen op actieve leeftijd (19-64 jaar) dalen tegen 2025. De totale bevolking in de aangegeven tijdspanne (2010 – 2025) blijft stabiel.

Prognose: evolutie van de bevolking van Zwalm:

ZWALM	2010	2015	2020	2025	Vershil 2025-2010	Vershil in % 2025-2010
Minder dan 15 jaar	1226	1170	1137	1128	-98	-8,0%
15-39 jaar	2214	2111	2084	2076	-138	-6,2%
40-65 jaar	2968	2993	2845	2668	-300	-10,1%

⁵ Dexia-rapport: Socio-Demografisch Profiel Zwalm, 201 – zie <http://www.zwalm.be/WWW/default/2635.html>

65-79 jaar	1037	1103	1255	1435	398	38,4%
80 jaar en meer	366	455	504	505	139	38,0%
Totale bevolking	7811	7832	7825	7812	1	0,0%

De vergrijzing van de bevolking vergt een verhoging van voor senioren geschikte woonegelegenheden. (Zie ook onderdeel 'Wonen': RUP woonuitbreidingsgebied Decoenestraat biedt mogelijkheden [hoofdstuk 7.2](#))

Huize Roborst vzw is een erkend woonzorgcentrum en erkend centrum voor kortverblijf. Zij hebben 103 erkende bedden. Hierdoor wordt de programmatie voor 2011 (108 plaatsen) ingevuld met 103 plaatsen.

Er zijn geen serviceflats op het grondgebied Zwalm. In de programmatie zijn wel 43 serviceflats voorzien⁶. Huize Roborst vzw beschikt over een voorafgaande vergunning voor 39 serviceflats. Binnen het woonzorgdecreet zullen serviceflats niet meer erkend kunnen worden.

In het woonzorgdecreet⁷ zijn zowel de thuiszorg als de ouderenzorg opgenomen: thuiszorg en ouderenzorg worden woonzorg. De doelstellingen van het decreet zijn: het aanbieden van zorg op maat en zorgcontinuïteit, regelgeving inzake zorg, wonen en welzijn beter op mekaar afstemmen en het verhogen van de kwaliteit van wonen en zorg door passend in te spelen op de noden van zorgbehoevenden. Een nieuw principe is het woonzorgnetwerk: een functioneel samenwerkingsverband tussen voorzieningen in de thuiszorg en ouderenzorg met als doel om zorgcontinuïteit in het zorgtraject te bekomen en grenzen tussen voorzieningen in de thuiszorg en de ouderenzorg uit te vlakken. Gezien de vergrijzing, zullen initiatieven op dit domein, in samenwerking met alle actoren, noodzakelijk zijn.

De voornaamste conclusies uit het seniorenbehoefteonderzoek uit 2011 betreffen de onaangepastheid van de woningen en de gevoelens van eenzaamheid. Veel (39,2%) senioren geven aan moeilijk met hun inkomen rond te komen.

Meer dan 1/5de van de senioren geeft aan hulp nodig te hebben bij het huishouden of persoonsverplaatsingen en rekent daarvoor vooral op familieleden. Daarentegen biedt 28,1% van de senioren zelf hulp aan anderen en zorgt 43% voor kinderopvang! (Zie seniorenbehoefteonderzoek.)

De gemeentelijke mantelzorgpremie is sinds 2012 ingevoerd maar is voor veel senioren nog onduidelijk. Samenwerking met de mutualiteiten en duidelijkheid over de documenten die ze nodig hebben voor hiervoor in aanmerking te komen, zijn hierbij een prioriteit. Net als de plaats waar zij dit moeten aanvragen. Een groot deel van de senioren denkt dat dit een taak is van het OCMW terwijl de sociale dienst dit op zich neemt. Zo worden zij nodeloos overal naartoe gestuurd terwijl dit via een samenwerking veel vlotter kan verlopen. De kostprijs hiervan belooft op heden circa € 3.275 per kwartaal.

⁶Bron: Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid; http://www.zorg-en-gezondheid.be/v2_default.aspx?id=23416
⁷http://www.zorg-en-gezondheid.be/basisregelgeving_thuiszorg/

Het OCMW van Zwalm heeft een klusjesdienst, een uitleendienst medisch hulpmateriaal (rolstoelen e.d.) en een minder mobiele centrale. OCMW Zwalm geeft een tussenkomst in warme maaltijden en er is ook een seniorenrestaurant in Zwalm (een samenwerkingsproject van OCMW Zwalm en Huize Roborst vzw).

De mobiliteit van senioren is verbeterd door de minder mobiele centrale; het openbaar vervoer (trein en bus) blijft ook een belangrijk aandachtspunt, met voldoende haltes voor de (bel)bus en ritten.

Er is sinds 2008 een seniorenadviesraad in Zwalm. Via de seniorenadviesraad is de mogelijkheid tot inspraak vanuit de senioren geïstitutionaliseerd.

Bijna 2/3de van de senioren is lid van een vereniging, 1/4de van een ouderenvereniging. 29,6% wil nog lid worden van een ouderenvereniging, er is dus veel potentieel voor werving van nieuwe leden (rekening houdend met mogelijke financiële drempel). (Zie seniorenbehoeftenonderzoek)

Aan seniorenverenigingen wordt logistieke ondersteuning geboden door de deskundige sociale zaken. De seniorenverenigingen maken gebruik van gemeentelijke infrastructuur voor activiteiten. ([Zie punt 4.5.2.](#))

Er zijn echter veel ouderen die geen zicht hebben op het vrijetijdsaanbod voor senioren. Door een 3-maandelijkse kalender, samengesteld door de seniorenadviesraad, wordt gepoogd om hieraan tegemoet te komen.

6.8 Kinderen en jongeren

Sinds 2007 werd het LOK (Lokaal Overleg Kinderopvang) opgericht. De leden hiervan komen een 5- tal keer per jaar samen en op de vergaderingen is telkens de helft aanwezig.

Sinds 2008 is er een groei in opvangplaatsen voor kinderen tot 3 jaar. Deze werd gerealiseerd in de groepsopvang (die toen nog niet bestond). Er wordt vooral met het IKG-systeem (inkomensgerelateerd) gewerkt.

In 2010 startte de gemeente met buitenschoolse kinderopvang (naschools op woensdag en nu ook op schoolvrije dagen - WOOPZ). Deze opvang wordt door begeleiders (onder andere via PWA) georganiseerd, maar deze begeleiders zijn er niet speciaal voor opgeleid. Door de groeiende interesse in de opvang zouden vormingen voor hen niet overbodig zijn. In 2011 waren er 48 kinderen die beroep deden op de woensdagnamiddagopvang. In 2012 zijn dit er tot juni al 28.

Meer buitenschoolse opvang - voor en naschools en op schoolvrije dagen - is wenselijk, vooral in andere deelgemeenten. (Sociaal onderzoek Zwalm 2007 – te bekomen op aanvraag)

Het kinderdagverblijf Zwalmnest, opgericht in 2010, is met 20 kindplaatsen telkens volzet waarbij wachtlijsten van toepassing zijn. De kindplaatsen zitten nu volgeboekt tot januari 2014.

In totaal hebben we nu een aanbod van 137 VTE kindplaatsen in de voorschoolse opvang.

6.9 Vrijetijd(spas)

Sinds 1.09.2011 is de vrijetijdspas ingevoerd. Dit wordt gesubsidieerd via het Participatiedecreet.

http://www.cjsm.vlaanderen.be/downloads/participatiedecreet_def.pdf

De vrijetijdspas geeft aan de houder het recht op 75% korting op het aanbod van het lokaal bestuur.

Aantal uitgereikte vrijetijdspassen:

2011 (1.09 – 31-12.2011)	2012 (1.01 – 31.07.2012)
48	41

De vrijetijdspas is nu enkel geldig voor gemeentelijke initiatieven. De bedoeling is om dit uit te breiden naar verenigingen en andere activiteiten. Het OCMW en dienst Sociale zaken werken hier momenteel aan. De Stad Oudenaarde is bereid om de pashouders van Zwalm te laten deelnemen aan activiteiten van Stad Oudenaarde, net zoals de pashouders van Oudenaarde aan verminderd tarief naar Zwalmse activiteiten mogen komen. Het voorstel is er om dit op ambtelijk niveau verder uit te werken en tot een procedure en samenwerkingsovereenkomst te komen.

De laatste jaren heeft OCMW Zwalm ook subsidies aangewend voor financiële tussenkomsten voor kosten van activiteiten ter bevordering van de maatschappelijke participatie en de culturele en sportieve ontplooiing van cliënten van het OCMW.

OCMW Zwalm is sinds 2009 aangesloten bij het Steunpunt Vakantieparticipatie. Dit lidmaatschap is gratis. Het Steunpunt Vakantieparticipatie is een dienst van IVA Toerisme Vlaanderen die een vakantieaanbod uitwerkt voor mensen met een laag inkomen.

6.10 Ontwikkelingssamenwerking

Er worden tot nu toe in beperkte mate projecten uitgevoerd rond mondiale solidariteit. Op de gemeenteraad van juli 2012 werd een subsidiereglement goedgekeurd in kader van Noord-Zuidwerking

7 Wonen en ruimtelijke ordening

7.1 Ontvoogd worden (prioritair)

Met het oog op autonoom beslissingsrecht en het nog sneller kunnen afleveren van vergunningsaanvragen is ontvoogding prioritair. De Vlaamse regering besliste dat tegen 2015 alle gemeenten op stedenbouwkundig vlak ontvoogd moeten zijn. Ontvoogding vereist 5 voorwaarden:

- **een goedgekeurd gemeentelijk ruimtelijk structuurplan** (begroot, openbaar onderzoek is lopende van 15 juni tem 12 september 2012)
- **een gediplomeerd gemeentelijk stedenbouwkundig ambtenaar** (in dienst sinds 1 oktober 2009)
- **een conform verklaard plannenregister** (uitvoering door provincie)
- **een vastgesteld vergunningenregister** (reeds gegund)

- een register van onbebouwde percelen (reeds gegund)

7.2 Inwilligen van ruimtelijke knelpunten en behoeften met het oog op meer rechtszekerheid voor de burger

(zie ook bijlagen = GRS-plan Zwalm versie april 2012

(<http://www.zwalm.be/WWW/default/27/60/63/2465.html/> nota's Solva m.b.t.

inrichtingsstudie WUG Munkzwalm + herbestemmingsnota steenbakkerij versies oktober/november 2010 te bekomen op aanvraag). Startschot kan pas worden gegeven wanneer het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan, zoals voorlopig vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 7 mei 2012, definitief is goedgekeurd door de deputatie van de provincie Oost-Vlaanderen. Een gemeentelijk ruimtelijk structuurplan is een beleidsplan dat, vanuit de bestaande ruimtelijke, sociale en economische structuur, een visie op de ontwikkeling van de gemeente vastlegt. Deze visie wordt bepaald in functie van de maatschappelijke en politieke doelstellingen die eigen zijn aan de gemeente. De ruimtelijke knelpunten en behoeften voor de gemeente Zwalm vertalen zich in volgende acties (acties = opmaak gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen of afgekort RUP's):

- **RUP woonuitbreidingsgebied Decoenestraat** (geraamd op € 50.000). Dit RUP biedt ondermeer een mogelijke planologische oplossing teneinde een grote achterstand aan sociale woningbouw in te halen ons opgelegd door het decreet grond- en pandenbeleid en te verwezenlijken tegen 2020;
- **RUP zonevrije bedrijven** (staat geparkeerd, € 75.840 excl. BTW). Op basis van een vooropgestelde beleidskader wordt een sectoraal RUP opgesteld voor de zonevrije bedrijven. Bedrijven die niet bestendig kunnen worden, komen in aanmerking voor herlokalisatie naar een lokaal bedrijventerrein;
- **RUP lokaal bedrijventerrein** (staat geparkeerd, € 14.880 excl. BTW) eventueel gekoppeld aan een containerpark, indien niet wordt een apart RUP voor het containerpark opgesteld. Het containerpark te Roborst dient te worden geherlokaliseerd naar een betere locatie. Verder onderzoek zal uitwijzen welke de meest geschikte locatie is: aansluitend aan het lokaal bedrijventerrein of een andere locatie aansluitend op een geselecteerde kern. De gemeente maakt omtrent de steenbakkerijsite suggesties naar de hogere overheid toe;
- **RUP zonevrije recreatie** (staat geparkeerd, € 15.360 excl. BTW). Voor de zonevrije recreatieve voorzieningen, niet zijnde horeca, wordt een RUP opgesteld. Volgende sites worden ondermeer onderzocht: de sportvelden aan de Rekegemstraat, het voetbalveld aan te Sint-Blasius-Boekel en de hondenschool te Nederzwalm-Hermelgem;
- **RUP zonevrije horeca** (staat geparkeerd, € 35.040 excl. BTW). Hierbij kunnen enkel hoofdzakelijk vergunde horecazaken een planologische oplossing geboden worden. Illegaal ingerichte horecazaken komen niet in aanmerking;
- **RUP zonevrije woningen** (staat geparkeerd, € 23.040 excl. BTW). Het ruimtelijk structuurplan voor Zwalm formuleert een algemeen beleid ten aanzien van zonevrije woningen. Dit beleid situeert zich niet op perceelsniveau maar geeft een algemene aanpak. In de meer landelijke gebieden van Zwalm treffen we een groot aantal woningen aan. Sommigen zijn in het gewestplan bevestigd, anderen liggen volledig in het agrarisch gebied en zijn aldus zonevrij. Aangezien deze woningen aanleiding kunnen geven tot een ongecontroleerde versnippering van de open-ruimte gebieden, wordt een aangepast beleid uitgestippeld. De concrete

uitwerking zal zich situeren op niveau van een ruimtelijk uitvoeringsplan voor zonevreemde woningen. Bij de opmaak van gebiedsdekkende ruimtelijke uitvoeringsplannen, kan eveneens een oplossing geboden worden voor de zonevreemde woningen gelegen in het plangebied;

- **RUP zonevreemde voorzieningen** (geraamd op € 25.000). In de gemeente zijn verscheidene voorzieningen geconfronteerd met ofwel een gedeeltelijke (bv. het rusthuis te Roborst) of volledige zonevreemdheid (bv. begraafplaats Sint-Annastraat) of met een zonevreemdheid bij eventuele uitbreiding (bv. de school in de Decoenestraat);
- **RUP Dikkele** (geraamd op € 50.000). Door middel van een RUP kunnen de nodige randvoorwaarden opgelegd worden voor ontwikkelingen in het dorp Dikkele. Deze randvoorwaarden gaan over bouwdichtheid, verschijningsvorm, landschappelijke inpassing, ... teneinde de historisch waardevolle elementen van de dorpsite maximaal te beschermen. Bij de opmaak van dit RUP zal overleg gepleegd worden met de hogere overheden, teneinde de zorgplicht van de erfgoedvolle elementen niet in het gedrang te brengen;
- **RUP of inrichtingsplannen** voor de diverse recreatieve polen binnen Zwalm: **SK-Munkzwalm, site Sportlaan.**

7.3 Inlossen verplichtingen CRAB-decreet

Het CRAB-decreet biedt het technische, juridische en organisatorische kader om het Centraal Referentie Adressen Bestand of 'CRAB' uit te bouwen tot de authentieke geografische gegevensbron voor adressen in het Vlaamse Gewest;

7.4 Heffen belastingen

Teneinde beweging te krijgen op panden dewelke zijn opgenomen in de lijst van leegstand en gronden dewelke zijn opgenomen in het register van onbebouwde percelen.

Bijlagen

In het kader van deze nota (die absoluut niet de pretentie heeft volledig te zijn maar slechts aanzetten te geven) is het onmogelijk alle materiaal waarop we ons baseren mee te geven. Voor wie meer wil weten i.v.m. een van de behandelde domeinen vindt u hieronder nogmaals bijkomende link naar info.

1 Algemene financiering

Budget en meerjarenplan 2012 gemeente (versie 09/2012)	Te bekomen na aanvraag
Financieel profiel gemeente Zwalm (Belfius vergelijkende studie)	http://www.zwalm.be/WWW/default/2376.html
Berekening staat financieel evenwicht in kader van de nieuwe beheers- en beleidscyclus (= budgettaire ruimte)	In bijlage
OCMW Zwalm: meerjarenplan 2012-2014 en budget 2012	Te bekomen na aanvraag
OCMW Zwalm: jaarrekening 2011	Te bekomen na aanvraag

2 Algemeen bestuur/burger/veiligheid

Intern controlesysteem	Te bekomen op aanvraag
Erediensten	http://binnenland.vlaanderen.be/erediensten/parochiekerken

3 Milieu

Samenwerkingsovereenkomst Milieu 2008-2013	http://www.lne.be/doelgroepen/lokale-overheden/so_2008-2013/
Visienota leefmilieu	Te bekomen na aanvraag

4 Mobiliteit, infrastructuur en patrimonium

Bijkomende info, plannen, ...	Te bekomen bij bevoegde dienst
Mobiliteitsplan	http://www.zwalm.be/WWW/default/2426/versio n/1/part/4/data/mobiliteitsplan.pdf?branch=main& language=nl

5 Vrije tijd

Decreet lokaal cultuurbeleid	http://docs.vlaamsparlement.be/docs/stukken/2011-2012/g1587-7.pdf
Cultuurbeleidsplan 2009-2013	http://www.zwalm.be/WWW/default/1284/versi on/1/part/4/data/CULTUURBELEIDSPLAN%2

	02009-2013.pdf?branch=main&language=nl
Onderzoeksrapport Bamford (Canon Cultuurcel): Cultuureducatie en onderwijs	http://www.canoncultuurcel.be/uploads/doc/4db e864d1577666e4a58kwaliteit_en_consistentie%20nl.pdf
Cultureel erfgoeddecreet 2012	http://www.kunstenerfgoed.be/ake/view/nl/5589 979-Cultureel-erfgoeddecreet+van+2012.html
Verdeelsleutel cultuursubsidies en statuten cultuurraad Zwalm	http://www.zwalm.be/WWW/default/1630/versi on/1/part/4/data/notulen%20190110.pdf?branch =main&language=nl
Gebruikersreglement gemeentelijke gebouwen en Zwalmparel + tarieven	http://www.zwalm.be/WWW/default/2503/versi on/1/part/4/data/Gebruikersreglement%20geme entelijke%20gebouwen.pdf?branch=main&lang uage=nl http://www.zwalm.be/WWW/default/2504/versi on/1/part/4/data/Gebruikersreglement%20voor% 20de%20feestzaal.pdf?branch=main&language= nl
Cultuurpactdecreet	http://cultuurpact.be/nl/content/het-decreet-van- 28-januari-1974-betreffende-het-cultuurpact-0
Statuten 'Raad van beheer gemeentelijke infrastructuur Zwalm'	http://www.zwalm.be/WWW/default/1076/versi on/1/part/4/data/ontwerpnotulen%202810.pdf?br anch=main&language=nl
Huishoudelijk reglement cultuurraad	http://www.zwalm.be/WWW/default/1171/versi on/1/part/4/data/notulen%20231208.pdf?branch =main&language=nl
Organiek reglement cultuurraad	http://www.zwalm.be/WWW/default/1171/versi on/1/part/4/data/notulen%20231208.pdf?branch =main&language=nl
Sport voor allen-decreet	http://www.bloso.be/Bloso- informeert/Wetteksten/decreetSV Abeleid.pdf
Sportbeleidsplan 2008-2013	http://www.zwalm.be/WWW/default/974/versio n/1/part/4/data/Aangepast%20Sportbeleidsplan. pdf?branch=main&language=nl
Vlaams Instituut voor Sportbeheer	http://isb.colob.be/doc/Bro/Brochure%20Bou wstenen%20Lokaal%20Sportbeleid%20- %20Definitief.pdf
Reglement impulssubsidies sportclubs	http://www.zwalm.be/WWW/default/1207/versi on/1/part/4/data/notulen%20270109.pdf?branch =main&language=nl
Jeugdbeleidsplan 2011-2013	http://www.zwalm.be/WWW/default/35/835/19

	60.html
Decreet lokaal jeugdbeleid 2012	http://www.sociaalcultureel.be/jeugd/regelgeving_lokaal/2012_decreet-lokaal-jeugdbeleid_tekstPLEN.pdf
Subsidiereglement jeugd goedgekeurd op de gemeenteraad	http://www.zwalm.be/WWW/default/2193/version/1/part/4/data/ontwerpnotulen%20040711.pdf?branch=main&language=nl

6 Welzijn

Lokaal Sociaal Beleidsplan 2008-2013 Goedgekeurd door OCMW-raad op 17.04.2008 en door Gemeenteraad op 22.04.2008. Lokaal Sociaal Beleidsplan 2008-2013-actualisatie 2011 Goedgekeurd door OCMW-raad op 16.06.2011 en Gemeenteraad op 04.07.2011.	http://www.zwalm.be/WWW/default/39/903.html
Brochure 'OCMW Zwalm in 25 vragen' (uitgave van mei 2012)	http://www.zwalm.be/WWW/default/39/291/2547.html
Sociaal demografisch profiel Zwalm dd 2011	http://www.zwalm.be/WWW/default/2635.html
Woonzorgdecreet – regelgeving thuiszorg	[†] http://www.zorg-en-gezondheid.be/basisregelgeving_thuiszorg/
Seniorenbehoeftenonderzoek	Te bekomen op aanvraag
Participatiedecreet	http://www.cjasm.vlaanderen.be/downloads/participatiedecreet_def.pdf

7 Wonen en ruimtelijke ordening

GRS-plan Zwalm versie april 2012 zoals voorlopig vastgesteld door de GR op 7 mei 2012	digitaal terug te vinden op de gemeentelijk website http://www.zwalm.be/WWW/default/27/60/63/2465.html
Nota's Solva m.b.t. inrichtingsstudie WUG Munkzwalm + herbestemmingsnota steenbakkerij versies oktober/november 2010	Te bekomen na aanvraag